
「어촌뉴딜사업」 시행지침

2022. 01.





목 차



I. 개 요	1
II. 사업 추진체계	3
III. 사업계획 수립·변경	4
IV. 사업시행	13
V. 준공 및 사후관리	18
참고 자료	25

[참고 1] 기능별 사업 내용 분류

[참고 2] 보조금 사용 관련 규정

[참고 3] 지원 불가 사업(보조금 관리에 관한 법률 시행령에 따른 지방사무)

[참고 4] 국가균형발전특별법 시행령(제36조)에 의한 지원제외 대상사업

[참고 5] 위탁(사업관리+공사감리) 수수료율 산정 기준

[참고 6] 건축 기획 업무절차

[참고 7] 사업 시행 관련 Q&A

[참고 8] 00사업 기본계획 수립(변경) 협의 요청서(양식)

[참고 9] 00사업 생활 SOC 사전시행 협의요청서(양식)

[참고 10] 00사업 기본계획 보고서(양식)

[참고 11] 보조사업 정산보고서(양식)

[참고 12] 00사업 실적보고서(양식)

I. 개 요

본 사업 시행지침은 전문가 자문, 지방자치단체 의견수렴, 지역개발사업관리 공공기관의 자문 등을 통해 작성 되었음

▶ 이 사업시행지침에 대한 해석기관은 해양수산부 어촌어항재생과 입니다.

담당기관	담당과	담당자	전화번호
해양수산부	어촌어항재생과	사무관 이정훈 주무관 신선규	044-200-6171 044-200-6180

* 본 사업 시행지침은 정책 여건변화에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

1. 목적

- ☐ 동 시행지침은 어촌뉴딜 사업계획의 수립 및 시행에 필요한 사항을 제시함을 목적으로 함

2. 어촌뉴딜사업의 개요

- ☐ (개념) 낙후된 어촌·어항을 연계·통합하여 접근성 및 정주여건 개선, 수산·관광 등 산업발전, 주민역량 강화 등을 통해 사회·문화·경제·환경적으로 지역의 활력을 도모하는 사업을 말함
- ☐ (근거법령) 「어촌·어항법」 제47조의3, 47조의6
- ☐ (사업대상) 국가어항을 제외한 법정 어항과 소규모 항·포구 및 그 배후어촌 마을
- * (사업대상 어항) 지방어항, 어촌정주어항, 마을공동어항, 소규모항·포구
- ** (배후 어촌마을) 사업대상 어항을 중심으로 입지여건, 수산업 이용여건 등을 종합적으로 고려하여 사업 대상마을 및 사업대상 구역 설정
- ☐ (보조사업자) 시·도지사, 시장·군수·구청장

- ☐ (보조사업의 규정준수 의무) 보조금 관리에 관한 법률, 국고보조금 통합관리지침, 해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정, 지방자치 단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률

3. 성과목표 및 지표

- ☐ 지자체(시·군·구)의 사업계획서를 취합한 후 별도 산출

4. 지원의 형태 및 지원한도

- ☐ (재 원) 농어촌구조개선특별회계(농어촌특별세사업계정)

- ☐ (지원기준) 국비 70%, 지방비 30%

- 수익자(마을 또는 주민 개인) 자부담 산정 기준

- 지역소득증대(소득기반·체험관광) : 부지의 100% 및 시설비의 20%는 자부담
- 경관 개선을 위한 사유시설 정비(10가구 이상 집단화 되어있는 경우)
: 해당 시설비 10%이상 자부담(간판, 지붕, 담장 등)

- ☐ (지원한도) 총사업비 150억 이하(국비 105억, 지방비 45억)

- 단, 지방비는 보조율을 초과하여 편성 가능

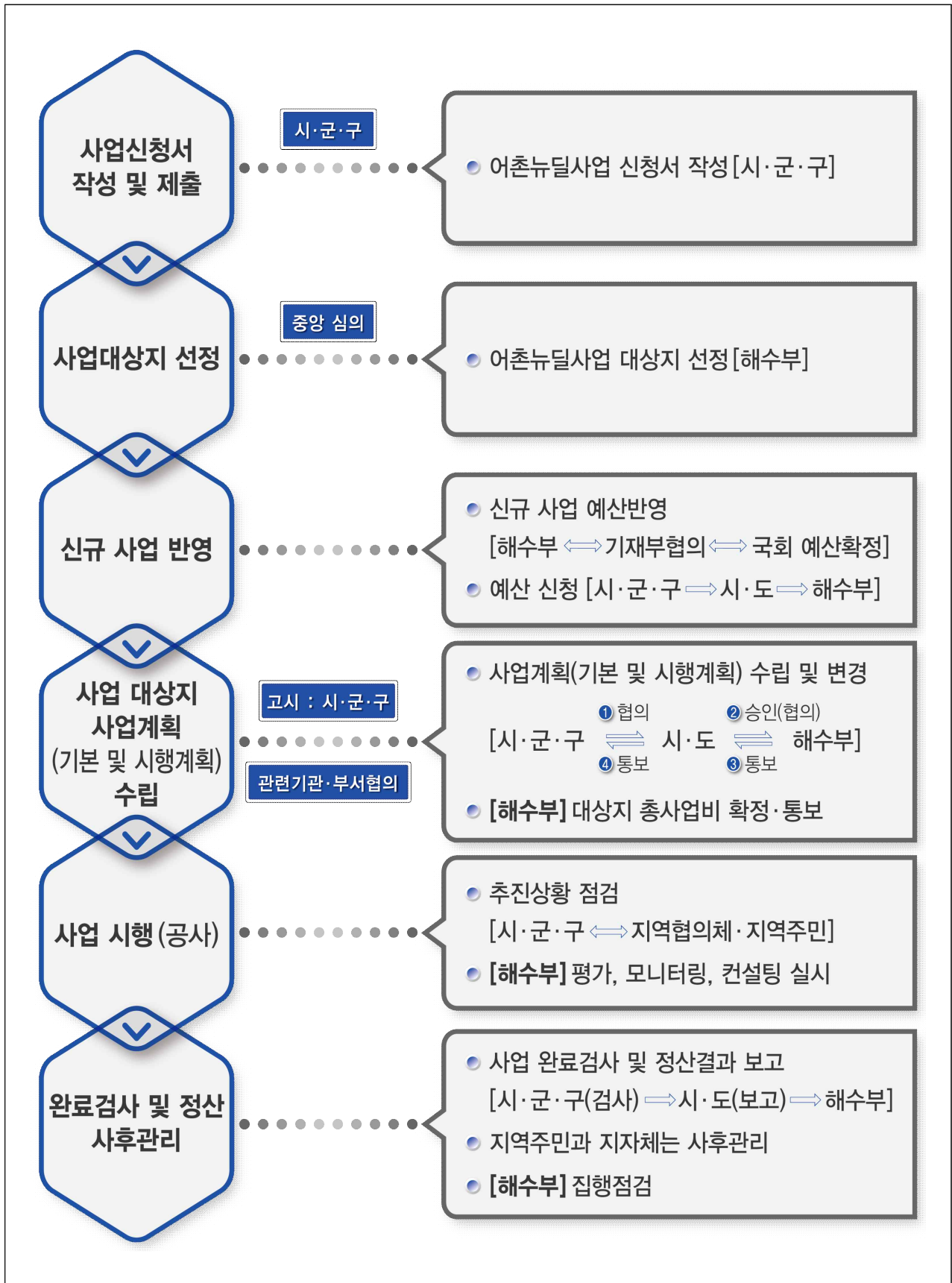
- 지방비 중 시·도비는 30% 이상을 지원하여야 함
- 연도별 선도 사업지로 선정된 경우 지원한도를 초과하여 지원가능

- ☐ (사업기간) 3년 이내

5. 경과조치

- ☐ (포괄적 경과조치) 동 지침 시행 전 행해진 행위 등에는 적용되지 않으며, 지침 시행 이후 행하는 행위에만 적용

II. 사업 추진체계

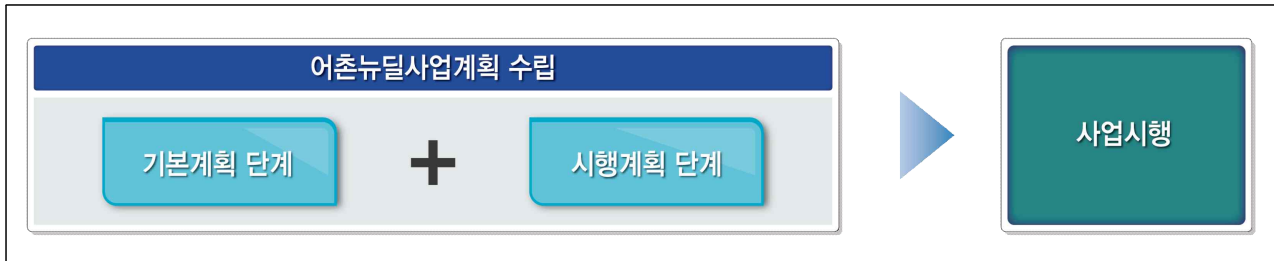


* 상기 절차 외 타법에서 정한 추가적인 절차가 있을 경우 타법에 따른 절차 이행 필요

Ⅲ. 사업계획 수립 · 변경

1. 기본 방향

- 어촌뉴딜사업계획은 기본계획단계와 시행계획단계로 구분됨



- 기본 및 시행계획은 사업대상지별로 수립되어야 함
 - * 계획수립을 위한 용역업체 선정 시 2개 이상의 사업대상지를 권역으로 묶어 발주하는 것을 금하며, 기본 및 시행계획은 가급적 계약 등을 분리하여 실시
- 시장·군수·구청장은 사업을 「어촌·어항법」 제47조의6에 따라 한국어촌어항공단, 한국농어촌공사, 수산업협동조합, 어촌계 등에 위탁할 수 있으며, 사업의 위탁 시에는 「행정 권한의 위임 및 위탁에 관한 규정」을 준용함
- 다만, SW 사업 중 역량강화 부분은 위탁 대상에서 제외함
 - * 위탁수수료율 계상 등에 관해서는 ‘국가업무 대행사업 관리 지침(국토교통부 고시 제2017-1026호)’을 준용
 - * 용역비(기본계획, 설계) 및 감리비 등은 엔지니어링 대가기준, 건설기술진흥법 등을 준수하여 산정(요율 적용 대상 사업비는 SW 사업, 설계비 등을 제외한 순공사비를 기준으로 산정-관련 지침 내용에 있는 범위 내)
- 시·군·구는 기본계획 단계에서 지역협의체 및 해양수산부에서 구성한 자문단과 긴밀한 협의 및 조정 등을 거쳐 기본계획을 확정해야 함
- 시·군·구는 기본계획 협의 완료 후 기본계획의 내용을 구체화한 기본 및 실시설계를 통해 시행계획을 수립해야 함
- 사업계획(기본계획 및 시행계획) 수립 시 각 단계별로 해양수산부와 긴밀히 협의해야 함

- 기본계획 심의·조정이 사업기간 시작(착수년도 1월 1일) 후 9개월 내에 완료되지 않는 경우 총사업비(국비지원액)을 조정할 수 있음
* 연도별 선도 사업지, 리빙랩 대상지로 선정된 경우 적용대상에서 제외
- 사업기간(3년) 내 사업완료 등 원활한 사업추진을 위해 기본 및 실시계획은 사업 2년차 9월까지 완료하여야 하며, 특별한 사유 없이 늦어질 경우 차년도 대상지 선정 등에 반영할 수 있음

2. 사업계획 수립

① 중점 고려사항

- 어촌뉴딜사업은 낙후된 어촌·어항을 통합하고 활성화하여 어촌에 새로운 활력을 제고 하고자 하는 ‘어촌어항재생사업’으로, 사업의 목적에 맞게 사업계획을 수립하여야 함
- 어촌뉴딜사업계획 수립 시에는 수산업·어촌발전 기본계획, 어촌·어항 발전 기본계획, 어항개발계획 등 관련 법정계획과의 정합성을 고려하여야 함
- 어촌뉴딜사업계획은 지역주민, 어촌뉴딜 관련 전문가, 지자체 공무원 등으로 구성된 지역협의체와 협의하여 수립되어야 함
- 지역주민, 전문가, 지자체 공무원 등 다양한 주체들의 참여 기회를 보장하고, 지역자원을 창조적으로 활용할 수 있는 역량을 갖추도록 지역 역량강화 교육 시행 등 다양한 지원계획을 수립·시행하여야 함
- 국민들이 편리하고 안전하게 어촌·어항을 찾을 수 있도록 낙후된 해상교통 인프라 및 안전시설 개선사업은 우선적으로 설계·시행하여야 함

② 사전조치 단계

- 어촌뉴딜사업계획을 수립하기 이전에 가능하면 부지확보(국공유지 활용, 사유지 매수 협의 등)를 위한 사전 절차를 완료하여야 함
- 사업 조기집행을 위해 행정상의 절차(지방재정투자심사, 계약심사 등)는 선제적으로 추진하여야 함

3 사업계획 수립 절차

○ 사업계획 수립 체계



○ 시·군·구는 기본계획을 수립한 후 시·도와 사전 협의하고 해양수산부에 제출하여 기본계획 심의조정을 거쳐 기본계획 수립 확정

- 조건부 승인의 경우 심의조정에 따른 조치계획을 해수부에 제출하여 최종 확정 후 시행계획 수립
- 반려된 경우 심의조정에 따른 검토의견을 반영하여 기본계획 보완 후 기본계획 재심의

○ 시·군·구는 기본 및 실시설계를 통해 기본계획을 구체화하여 시행계획 수립

- 시·도는 기본계획 대비 구체화된 내용과 변경내용 유무 등을 확인하여 관계 법령, 사업 시행지침 등의 준수 여부 등을 확인하고 시·군·구에 시행계획에 관한 협의 의견 제시
- 시·군·구는 시·도의 협의 의견을 반영하여 시행계획 수립을 완료하고 해양수산부에 시행계획 제출

○ 시장·군수·구청장은 사업계획(기본 및 시행계획) 수립 완료 시 주요내용을 고시

- 실시설계가 분야별로 여러 건이 진행되는 경우, 마지막 실시설계 완료 후, 일괄 시행계획 수립 고시

* 어촌·어항법 시행령 제42조의5(어촌·어항재생 사업계획의 수립·변경 고시)

4 사업계획 수립 세부 지침

< 사업계획 수립 >

◇ 수립 주체 : 시장·군수·구청장 [기본계획] 협의 : 시·도 / 승인 : 해수부
[시행계획] 협의 : 시·도 / 제출 : 해수부

◇ **내용** : **[기본계획]** ①사업 개요, ②지역 현황, ③부문별 세부개발계획, ④투자계획, ⑤운영 및 유지관리 계획, ⑥사업효과 및 전망 등
[시행계획] ①사업 명칭·목적, ②사업 개요, ③주요시설 및 사업비 명세, ④사업비 조달계획, ⑤사업효과, ⑥운영 및 유지관리 계획, ⑦세부 설계도서(내역서 총괄표, 전체계획평면도, 시설별 단면도)

◇ 행정절차 : 관계법령, 지침, 기준 등에 따라 빠짐없이 이행

◇ 작성 원칙

- ① 시·군·구는 사업 선정 시 제출한 공모사업계획서에 기초한 사업계획 수립
 - 공모사업계획서의 내용과 비교하여 변경된 사항에 대해서는 세부적인 변경 사유 등의 내용을 첨부하여 보고서에 수록
- ② 지역주민, 관련 전문가, 시·군·구 담당자 등이 참여하는 지역협의체와 의견교환 및 결정을 통해 사업계획 수립
 - 지역 주민들의 능동적 참여를 유도하고 협력적 사업 추진을 위한 주민 참여방안 마련
 - 지역의 자율적 개발역량을 지원하고 지자체와 지역주민간의 협력적 관계를 촉진하기 위한 현장 전문가 활용계획 반영
- ③ 객관적 분석을 통해 지역 특색에 맞게 수립하되, 사업 취지와 목표를 명확히 하고 성과목표와 성과측정 방법을 구체적으로 제시
- ④ 사업비 투자계획은 공통사업·특화사업·S/W사업·사업지원·타부처 연계사업으로 구분, 투자 우선순위에 따라 연차별 투자계획 수립
- ⑤ 사업대상지 부지확보가 필요한 경우 부지 확보 계획을 포함하여 작성
 - 시·군유지 또는 국유지 등을 활용하는 경우, 소관기관 협의내용, 협의일정 등을 반드시 포함하여 작성

- 개인소유 부지일 경우, 취득방법(매수/수용), 소요(예상)비용(감정평가액), 취득일정, 증빙서류(토지매매계획서 등) 등을 반드시 포함하여 작성
- 소득을 목적으로 하는 H/W사업 부지매입비나 소모성 기자재 구입을 위한 지원은 불가

⑥ 적정 수요에 따른 사업계획 수립

- 무분별한 지역 숙원사업이나 사업구역(어항 및 배후어촌)과 원거리의 지역을 사업구역에 추가 반영 불가
 - 레저선박 계류시설, 각종 센터 등은 정확한 수요 분석을 통해 시설물의 규모를 산정하여 계획 수립
 - 특히 시·도에서는 관할 시·군·구가 수립한 사업계획이 유사·중복*되지 않도록 내역 사업별 충분한 사전 타당성 검토를 이행
- * 예) 수요를 초과하여 인접해 있는 '가'군 A항과 '나'군 B항 모두 레저선박 계류시설 설치를 사업계획에 포함하지 않도록 사전 검토·조정

⑦ 중복지원의 방지

- 어촌뉴딜사업과 성격이 유사한* 지역개발사업과 사업의 내용이 중복되지 않도록 사업계획을 수립하고 대상지구내에 他 국고보조사업 추진 현황을 검토하여 사업계획 보고서에 수록
- * 일반농산어촌지역개발사업, 성장촉진지역개발사업, 도시활력증진지역개발사업, 특수상황지역개발사업(도서종합개발사업), 지역행복생활권 사업 등

⑧ 사업의 우선순위와 인·허가 절차 등을 감안하여 기능별·세부내역별로 분리하여 단계별 사업계획 수립 가능

⑨ S/W 사업비(주민 역량강화, 홍보·마케팅 등)는 전체 사업비의 5%내외로 계획 수립

- S/W사업(체험마을 사무장 지원 등)이 타 보조사업으로 지원되고 있을 경우, 어촌뉴딜사업으로 중복지원 불가
- 사무장 활동비는 매년 고시하는 최저임금 범위 내에서 지원 가능하며, 최저임금을 초과하여 지원 시 국고보조액은 최저임금 국고보조율(70%) 한도 내 지원 가능

- ⑩ 지역 소득증대사업(소득기반사업, 체험관광사업 등)은 수익자(주민 등) 부담을 원칙으로 하되, 해당 토지의 100%, 시설비의 20% 이상의 자부담* 필요
- (예) 카페, 숙박시설, 향토 음식점 등의 소득사업은 반드시 자부담을 필수적으로 포함하여 사업계획 작성
 - 소득사업은 소득법인이 직영 운영(시설물.운영권 등의 임대, 제3자 사용수익, 대부 등 불가)
 - * 지방비 등으로 자부담의 전부 또는 일부를 충당하는 경우 자부담 요건을 충족한 것으로 간주(단, 지방비로 충당시 보조율 30% 초과분에 한하여 인정)
- ⑪ 경관개선을 위한 사유시설의 정비는 10가구 이상 집단화되어 있는 경우에만 해당하며 해당 시설비의 10% 이상 자부담 필요
- (예) 공익적 기능을 갖는 간판, 지붕, 담장 등 정비
- ⑫ 지방어항 개발계획의 변경
- 지방어항 개발계획에 대해서는 「어촌·어항법」 제21조에 따라 우리부(어촌어항과)와 협의하여야 하며, 필요 시 계획수립 단계에서 사전 협의 진행
- ⑬ 사업 종료 후에도 지역 자산화 효과가 구현 될 수 있도록 '자생력 강화' 부분의 사업계획(조성된 시설물에 대한 구체적인 운영계획, 사후 관리 계획 등) 수립*
- * 사업계획 승인 시 '자산화 강화부분'을 보고서 포함하여야 하며, 차년도 해당 시·군·구의 사업 대상지 선정 시 반영 예정

3. 사업계획 변경

1 기본계획 변경



< 기본계획 변경 >

◇ **변경 주체** : 시장·군수·구청장 * 협의 : 시·도지사/해양수산부장관

◇ **변경 원칙 및 절차**

① 시·군·구는 기본계획 고시 후 시행계획 수립 단계에서 사업내용을 변경하려면 다음에 따라 해당 기관과 협의 후 진행

- i) 총 사업비 기준 10%미만 변경 시 : 협의 불필요
- ii) 총 사업비 기준 10%이상 30%미만 변경 시 : 시·도지사
- iii) 총 사업비 기준 30%이상 50%미만 변경 시 : 해양수산부장관
- iv) 총 사업비 기준 50%이상 변경 시 : 기본계획 수립절차 재이행

* 전체 변경금액은 각 사업 당 변경금액의 절대값을 모두 합산한 금액

② '①에서 사업내용의 변경'이라 함은 기 수립한 기본계획 세부사업 소분류 항목을 기준으로 제외되거나 신규 추가된 사업을 대상으로 함
단, 신규 소분류 항목을 추가하는 것은 공통사업, 특화사업 분야에서 원칙적으로 금지되며, S/W사업이나 사업지원 분야에서만 인정

* 공통·특화사업 분야의 신규사업이라도 기본계획 심의의견(조건부 승인 등)에 포함된 사업은 예외적으로 인정

③ 시·군·구는 계획변경 내용과 사유를 시·도에 제출

- 시·도는 사업목적, 법적 제약 유무, 법령 위배 여부, 사업계획 변경 필요성·적절성 등을 검토하여 변경이 필요한 경우 시·군·구 제출 자료와 시·도 검토의견을 해수부에 제출
- 해수부는 시·도의 검토의견을 참고하여 기본계획 변경 필요성·적절성을 판단한 후 통지

2 시행계획 변경



- 시장·군수·구청장은 시행계획의 주요사항을 변경할 수 있으며, 다음과 같은 절차를 준수하여야 함

< 시행계획 변경 >

◇ **변경 주체** : 시장·군수·구청장

* 협의 : 해양수산부장관

◇ **변경 원칙 및 절차**

① 시·군·구는 시행계획 고시 후 공사단계에서 사업내용을 변경하거나 사업비 배분을 변경하려면 다음에 따라 해당 기관과 협의 후 진행

i) 총 사업비 기준 10% 미만 변경 시 : 협의 불필요

ii) 총 사업비 기준 10% 이상 변경 시 : 해양수산부장관

* 전체 변경금액은 각 사업 당 변경금액의 절대값을 모두 누적 합산한 금액

② '①에서 사업내용의 변경'이라 함은 기 수립한 시행계획 세부사업 소분류 항목을 기준으로 제외되거나 신규 추가된 사업을 대상으로 함
단, 신규 소분류 항목을 추가하는 것은 공통사업, 특화사업 분야에서 원칙적으로 금지되며, S/W사업이나 사업지원 분야에서만 인정

* 공통·특화사업 분야의 신규사업이라도 기본계획 심의의견(조건부 승인 등)에 포함된 사업은 예외적으로 인정

③ 시·군·구는 계획변경 내용과 사유를 시·도에 제출

- 시·도는 사업목적, 법적 제약 유무, 법령 위배 여부, 시행계획 변경 필요성·적절성 등을 검토하여 변경이 필요한 경우 시·군·구 제출 자료와 시·도 검토의견을 해수부에 제출
- 해수부는 시·도의 검토의견을 참고하여 시행계획 변경 필요성·적절성을 판단한 후 통지

IV. 사업시행

1. 관련 법령 준수

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」, 「어촌·어항법」 등 관련 법령의 제반 규정 준수
- 건축물의 경우 「건축서비스산업 진흥법」 및 「공공부문 건축디자인 업무기준」 준수
 - 건축기획 업무를 수행하고, 설계비 추정가격에 따른 절차를 이행
 - 설계비 추정가격이 1억원 이상인 건축물의 경우 설계 발주 시 공모방식을 우선 적용하고, 설계의도가 구현되도록 설계자의 참여 보장

2. 사업비 집행기준

- 보조사업자는 교부받은 보조금에 대하여 「별도의 계정」을 설정하고 자체의 수입 및 지출과 명백히 구분하여 계리
- 시·군·구는 투명한 사업비 집행을 위하여 가능한 보조사업비 집행카드를 발급하여 사용
 - 사업비의 수입 또는 지출은 사업계획에서 정한 비목별 사용을 원칙으로 함
 - 사업비를 일괄적으로 인출하여 사후에 정산하는 형태의 회계처리를 금함
 - 사업비 집행 시에는 반드시 그 지출 증빙자료를 징구·첨부하여야 함(증빙자료 없이 지급한 사업비 불인정)
 - 사업비의 집행 시 증빙자료는 부가가치세법 제32조 내지 제34조 규정에 따른 전자세금계산서, 보조사업 카드사용 내역서여야 함

- 사업비 지출내역은 단위 사업별 지출결의서 작성(통장 인출 날짜) 순으로 정리
 - 보조금 집행 증빙자료는 지출결의서 다음에 A4 용지에 원본을 부착 · 편철
 - 사업비 통장 · 회계장부 · 영수증 간에는 집행일자 · 금액 등이 상호 일치하여야 함
 - 정산보고 시점까지 발생한 이자를 알 수 있도록 통장정리 후 제출
- 시 · 군 · 구는 회계연도 종료 또는 사업 완료 시에는 보조사업 정산 · 실적보고서를 해양수산부에 제출

3. 자부담 집행기준

- 지역소득증대 사업, 경관 개선을 위한 사유시설 정비 등 사업비 일부를 자부담금으로 추진하는 사업에 대하여는 아래 규정을 준수하여 자부담금을 우선 집행
 - 지역 소득증대 사업은 마을자체 투자금(해당 토지 100%, 시설비 20%)이 확보된 후 10가구 이상의 주민이 참여한 사업추진을 위한 별도의 소득법인을 구성하여 시행
 - * 1가구가 30%이상 부담을 금지하며 세대단위 및 가족단위는 1가구로 인정
 - 경관개선을 위한 사유시설 정비사업은 10가구 이상 집단화되어 있는 경우 지원 가능하며, 공익적 기능을 수행하는 간판, 담장, 지붕 등을 대상으로 할 경우 사업비의 10% 이상 자부담
- 사업 착수 전 자부담금 전액이 사업 통장에 입금 완료 된 후 자부담금을 사업비로 우선 집행
- 입찰분쟁을 방지하고, 자금집행 투명성을 확보하기 위하여 시장 · 군수 · 구청장(또는 위탁기관)이 사업입찰 및 자금집행 등 대행

- 토지 확보가 의무인 사업은 토지가 사업자 명의로 등기된 경우에만 사업비 지원
 - 임차 또는 지상권·지역권 설정 등을 통한 토지 확보는 토지 미 확보로 간주
 - 다만, 중요재산 사후관리기간(35~50년) 이상 사업추진 법인 명의로 임차권이나 지상권 등기가 사전에 설정된 경우에는 시장·군수·구청장의 승인을 받아 소득사업 시설물 설치 지원 가능
- 지방비 등으로 자부담의 전부 또는 일부를 충당하는 경우 자부담 요건을 충족한 것으로 간주
 - 단, 지방비로 충당 시 보조율 30% 초과분에 한하여 인정

4. 계약체결 기준

- 시·군·구 및 위탁시행기관은 관련 법령에 따라 공개·제한경쟁 입찰을 실시하여 사업수행업체를 선정
 - 다만, 계약 목적·성질 등을 고려하여 관련 법령이 정하는 범위 내에서 지명입찰·수의계약도 가능
- 사업 특성상 H/W사업과 S/W사업을 분리하여 발주 가능
 - 사업 시행은 사업계획에 대한 해수부의 승인 후 시행을 원칙으로 하나 계획수립을 위한 용역비, 지역협의체 운영비, 주민 교육비, 자문비 등의 사업비는 사업계획 승인 이전 집행 가능
 - 시행계획 고시 전(前) 이라도 설계가 완료된 생활 SOC 시설물 중 우리부와 협의된 사항은 선(先) 공사 발주 가능
 - * 단, 우리부 협의 대상은 총사업비 기준 변경 협의가 예상되는 생활 SOC 사업에 한하며, 기본계획 확정 후 변경사항이 없을 경우, 공사 발주 가능
 - * 사전 발주 협의 요청 시(시·도)에는 지역협의체 동의서를 첨부하여야 하며, 추후 사전 공사 시행분을 포함하여 시행계획을 수립·고시하여야 함

- 사업(자부담 및 S/W사업 포함)의 전부 또는 일부를 위탁할 경우 용역비(사업계획 및 설계), 공사감리 및 사업관리비 산출은 엔지니어링 대가기준, 건설기술진흥법 등을 준용하여 사업여건, 업무량, 지자체별 예산 형편 등을 고려하여 적정 대가를 산정할 수 있음
- 지역주민 대상의 해외선진지 견학은 사업기간 중 1회 10명 이내로 직접경비 중 50% 이상 자부담 시 가능

5. 지역 소득증대 사업

- 지역 소득증대(소득기반·체험관광 등) 사업은 마을자체 투자금(해당 토지 100%, 시설비 20%)이 확보된 후 10가구 이상의 주민이 참여한, 사업추진을 위한 별도의 소득법인을 구성하여 시행
 - * 1가구가 30%이상 부담을 금지하며 세대단위 및 가족단위는 1가구로 인정
- 토지 확보가 의무인 사업은 토지가 사업자 명의로 등기된 경우에만 사업비 지원
 - 임차 또는 지상권·지역권 설정 등을 통한 토지 확보는 토지 미 확보로 간주
 - 다만, 중요재산 사후관리기간(35~50년) 이상 사업추진 법인 명의로 임차권이나 지상권 등기가 사전에 설정된 경우에는 시장·군수·구청장의 승인을 받아 소득사업 시설물 설치 지원 가능
- 계획수립 단계에서 정확한 수요 예측을 통한 사업규모를 결정하여 향후 과도한 운영관리비가 발생하지 않도록 하여야 함
- 사업 시행 이전에 소득증대 사업에 대한 운영주체, 운영관리 방안 등을 구체적으로 수립하여 시행하여야 함
- 소득법인은 시설물의 이용 및 유지관리를 위해 시장·군수·구청장과 기금 납입 협약 체결(기금 납입 협약체결 이후에만 지역 소득증대사업 시행 가능)

- 기금 납부는 해당 사업(소득증대사업) 완공 후 매년 납부하되 납부 비율을 해당 사업(소득증대사업) 보조금의 5% 범위 내에서 협의하여 결정
- * 기금은 다시 재분배할 수 없으며, 대상지 사업 유지관리비, 사업 확장, 시설 정비 등의 용도로만 사용할 수 있음

○ 지원 제외

- 체험객과 방문객이 아닌 외부인을 위해 영업용으로 이용하는 숙박 시설, 전문 식당 등의 근린생활시설 설치비 및 관리비 등 사업 목적의 범위를 넘어서는 전문적 상업행위를 위한 지원 제외
- * 다만, 사업계획에 따른 체험·관광객의 숙식제공을 위한 복합시설(커뮤니티센터, 종합복지센터 등) 설치비는 허용

6. 역량강화사업

○ 지역 역량강화사업은 사업계획에 대한 해수부의 승인 이전에도 시행 가능

- 역량강화사업은 협상에 의한 계약 방법으로 지자체 직접 추진

○ (지원 대상) 시·군·구 공무원 및 사업 대상지역 주민들의 역량 강화를 위한 각종 S/W 사업 지원

- 단계별·주체별*·대상지별로 차별화된 사업내용에 따라 필요한 역량을 파악하여 이에 맞는 특화된 프로그램·학습방법 적용

* 사업추진 시기에 따라 계획·시행·운영 등으로 구분하고, 지자체 공무원, 지역 리더(어촌계장 등), 사무장, 일반 주민 등으로 대상을 구분하여 프로그램 세분화

○ 지원 제외

- 시설물 설치비용 및 완료 시설물의 운영비(전기료, 난방비, 인건비, 유지보수비 등 경상비) 지원 불가
- 시·군·구에서 주관하는 축제·행사·홍보사업 지원 불가
- 타 부처 연계사업 등의 공모를 위한 예비계획 용역비 지원 불가

V. 준공 및 사후관리

1. 시설물 등기

- 시·군·구는 보조금으로 취득한 토지·시설물에 대해 시장·군수·구청장 명의로 소유권 등기를 한 후 정산 실시
 - 시장·군수·구청장이 사업비를 전부 부담한 경우에는 시장·군수·구청장 명의로 등기
 - 지역 소득증대 사업(지자체와 법인 공동 투입)으로 준공된 시설물은 시장·군수·구청장과 법인(단체)이 공동으로 등기
- 시·군·구는 보조금으로 취득한 중요재산을 보조금 관리에 관한 법령, 공유재산 관리 관련 법령 등에 근거하여 처리
- 위탁시행의 경우에는 아래의 사항을 유의하면서 인계인수

< 유의 사항 >

- ① 위탁시행자는 준공검사 시 지적사항에 대하여 조치를 취하고 준공(부분 준공)된 시설물과 그 부속토지에 대하여 소유자를 시장·군수·구청장으로 하여 등기하고 1개월 이내에 시설물을 인계, 시장·군수·구청장은 보완사항이 없는 경우에는 인수
 - 지역 소득증대 사업으로 준공된 시설물은 시장·군수·구청장과 법인(단체)이 공동으로 등기
- ② 시·군·구는 주민 편의도모를 위해 공사 완료된 시설물은 공종별(연차별, 단계별) 부분 준공검사 및 시설물 인계인수 가능
- ③ 인계인수 시 준비사항은 1) 시설물 인수인계서, 2) 사업비 준공도서(지역역량강화사업 포함), 3) 주요 시설물 유지관리계획서, 4) 용지매수 및 보상관련 서류, 5) 등기이전서류, 6) 관련 법률에 의한 인·허가 관련 서류, 7) 시설물 등록에 관한 서류

2. 사업 준공

- 준공 검사 : 시장 · 군수 · 구청장
- 관련 법령
 - 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「어촌 · 어항법」 등
- 시 · 군 · 구는 공사 등 사업이 완료되면 준공검사를 실시하여 시 · 도에 결과 보고
- 시 · 도는 준공 결과를 해양수산부에 통보(건축물의 준공 전 사용허가 포함)
- 시 · 군 · 구는 사업 준공 이후 3개월 이내에 보조사업 정산보고서와 실적보고서를 시 · 도와 해양수산부에 보고(보조금 관리에 관한 법률 제27조)

3. 시설물 등 운영 · 관리

- 운영 · 관리 주체 : 시장 · 군수 · 구청장
- 시 · 군 · 구는 조성된 시설물의 제 기능 유지를 위하여 수시점검 · 일상 점검 · 정기점검을 실시하여 당초 설치된 목적으로 시설물이 원활하게 활용되도록 함
- 준공된 시설물은 시 · 군 · 구가 운영 · 관리하는 것을 원칙으로 하되, 효율적인 운영 · 관리를 위해 시설물의 전부 또는 일부를 운영 법인 또는 전문기관에 위탁할 수 있음
 - 시 · 군 · 구가 별도의 운영 법인에 운영 · 관리를 위탁하는 경우 양측은 협약서를 체결하여 준공된 시설물에서 발생하는 수입과 지출에 대한 처리내용을 규정하며, 필요 시 시 · 군 · 구는 운영 · 관리에 소요되는 비용을 지원할 수 있음

- 사업 준공 후 시설물의 운영·관리 주체 선정 시 마을기업이나 협동조합, 사회적기업 등 사회적 경제조직에 우선권 부여 가능
- 유지관리에 소요되는 비용은 마을 또는 주민 스스로 부담하되, 필요한 경우 시·군·구비로 지원 가능(국비가 포함된 사업비로 지원 불가)
- 관리주체가 시설물을 당초 목적 이외의 용도로 변경하고자 할 때에는 「보조금 관리에 관한 법률」에서 정한 조건 및 절차에 따름
- 시·군·구는 보조금으로 취득한 중요재산 일체에 대해 소유권 등기 및 운영·관리 상황을 매년 점검하고 부실 운영이 발견될 시 시정조치 및 활성화 대책을 수립·시행하여야 함
- 시·군·구는 마을 상·하수도, 전기, 가스, 정보·통신 등 지하시설물 설치 시 지하시설물 도면을 작성하여 지역 내 타 사업계획 및 시공 시 활용할 수 있도록 함

4. 보조금으로 취득한 중요 재산의 처분

- 사업자는 보조금으로 취득하거나 그 효용이 증가된 것으로서 처분이 제한되는 재산에 대하여 해양수산부장관(시·도지사)의 승인 없이 다음 각 호의 행위를 하여서는 아니 됨
 - ① 보조금의 교부 목적에 위배되는 용도에 사용
 - ② 양도, 교환, 대여(임대차, 사용대차), 담보의 제공
- 보조금으로 취득한 중요재산의 관리기간이 초과하였고, 사정 상 매각이 이루어진 경우, 시장·군수·구청장과의 사전 협의를 통해 가급적 매각대금을 어촌뉴딜사업에 재투자하여야 함

재 산 명	사후관리기간		처분제한 기준
	부터	까지	
부동산과 종물	준공일	35~50년간	매각, 양도, 교환, 대여, 담보제공, 교부목적에 위배되는 용도사용

* 공유재산은 공유재산 및 물품관리법 등 규정에 따라 관리

* 해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정 <별표 7>

구 분		내용연수
분 류	대 상	
부동산	철근콘크리트조 건축물 또는 강구조건축물	50년
	그 외의 건축물	35년
고가 동산 (5천만원이상)	선박, 항공기	30년
	차량	20년
	그 외 기계류 등	15년
기타 동산	위 대상에 포함되지 않는 동산	조달청 내용연수 +5년

* 부동산 중 토지는 내용연수 적용을 받지 아니한다.

5. 사업 점검

○ 법적 근거 : 보조금 관리에 관한 법률 제25조

○ 정기점검

- 사업이 내실있게 운영될 수 있도록 해양수산부는 시·도와 시·군·구에 대하여, 시·도는 시·군·구에 대하여, 시·군·구는 사업대행 전문기관에 대하여(전문기관 대행 시에만 해당) 사업수행 상황 등에 대한 집행점검을 실시

* 해양수산부 : 연 1회 이상 / 시·도 : 반기별 1회 이상 / 시·군·구 : 분기별 1회 이상

* 시·군·구의 부담 경감을 위해 해양수산부와 시·도의 합동 점검 가능

○ 특별점검

- 해양수산부, 시·도 또는 시·군·구는 민원 발생, 보조금의 부정 집행 의심, 사업 지연, 사업 목적의 위배 등 점검이 필요하다고 판단한 때에는 특별점검을 실시

6. 검사

○ 법적 근거 : 보조금 관리에 관한 법률 제36조

- 해양수산부는 보조금의 적절한 집행을 도모하기 위해 필요할 때에는 사업장 등에서 장부·서류·재산 등을 검사할 수 있음
- 해양수산부, 시·도 및 시·군·구는 필요한 경우 사업자에 대한 검사를 실시할 수 있으며, 중대한 위반사항 발생 시 시정명령 등의 조치를 취할 수 있음
 - 해양수산부, 시·도, 시·군·구는 시설물 운영자 등이 중대한 위반사항을 범하거나 시정명령에 대한 3회 불이행 시 시설물 사용허가 취소, 사업 취소, 보조금 환수 등의 조치를 취할 수 있음

7. 보조금 교부결정의 취소 및 보조금 반환 명령 등

- 법적 근거 : 보조금 관리에 관한 법률 제5장(보조금의 반환 및 제재)
- 보조 사업을 완료한 후에도 해양수산부 또는 시·도지사의 승인 없이 중요재산에 대하여 목적 외 사용, 양도, 교환, 대여, 담보의 제공 등의 행위를 한 경우
- 보조사업자가 법령의 규정을 위반하여 보조금을 사용한 때
- 보조사업자가 허위 신청이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금을 교부받은 경우
- 검사나 감사 결과 교부 결정의 취소 처분을 받은 경우
- 기타 보조금을 지급받기 위한 요건을 갖추지 못한 경우

8. 벌칙

- 법적 근거 : 보조금 관리에 관한 법률 제7장(벌칙)
- 거짓 신청이나 부정한 방법으로 보조금을 교부받거나 지급받은 자 또는 그 사실을 알면서 보조금을 교부하거나 지급한 자는 10년 이하의 징역 또는 1억 원 이하의 벌금에 처함(보조사업자, 간접보조사업자, 보조금 수령자)

- 보조금을 다른 용도에 사용한 자 또는 중앙관서의 장의 승인 없이 중요재산에 대하여 금지된 행위 등을 한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만 원 이하의 벌금에 처함(보조사업자, 간접보조사업자)
- 중앙관서의 장의 승인을 받지 아니하고 보조 사업이 내용을 변경하거나 보조 사업을 인계·중단 또는 폐지한 자는 2년 이하의 징역 또는 2천만 원 이하의 벌금에 처함(보조사업자)
- 보조사업의 수행과 관련된 자료를 5년 동안 보관하지 아니한 자, 검사 시 거짓 보고를 한 자는 1년 이하의 징역 또는 1천만 원 이하의 벌금에 처함(보조사업자, 간접보조사업자)

9. 사업평가 및 환류

- (사업 평가) 향후 해양수산부에서 수립·시달하는 기준에 따라 실시
- (환류) 성과평가, 집행실태 파악(모니터링) 및 컨설팅을 통해 제도 개선 등 추진
 - 해양수산부는 「보조금 관리에 관한 법률」 등에 따라 사업점검을 실시하고 그 결과를 반영하여 국고보조금의 차등 교부, 차후 년도 사업대상지 선정 시 가·감점 부여

10. 기타

- 본 지침에 규정하지 않은 사항은 관련 법령·규정 또는 행정지시에 따름
- 용지 등의 매수 및 보상은 관련 법령에 따라 감정평가에 의해 진행
 - 기본계획 고시 후 부터 용지매수 보상비 집행 가능
- 용역·공사시행·물품구매와 관련하여 지방계약법 및 계약 예규를 벗어나지 않는 범위 내에서 지역 소상공인, 지역 건설업체, 지역 청년, 사회적 경제조직 등의 참여 유도 및 우선 배려

참고 자료

[참고 1] 기능별 사업 내용 분류

[참고 2] 보조금 사용 관련 규정

[참고 3] 지원 불가 사업(보조금 관리에 관한 법률 시행령에 따른 지방사무)

[참고 4] 국가균형발전특별법 시행령(제36조)에 의한 지원제외 대상사업

[참고 5] 위탁(사업관리+공사감리) 수수료율 산정 기준

[참고 6] 건축 기획 업무절차

[참고 7] 사업 시행 관련 Q&A

[참고 8] 00사업 기본계획 수립(변경) 협의 요청서(양식)

[참고 9] 00사업 생활 SOC 사전시행 협의요청서(양식)

[참고 10] 00사업 기본계획 보고서(양식)

[참고 11] 보조사업 정산보고서(양식)

[참고 12] 00사업 실적보고서(양식)

참고 1

기능별 사업 내용 분류

구분	대분류	중분류	소분류
공통사업	기항지 개선	여객선 외곽시설	방파제, 돌제
		여객선 계류시설	선착장, 물양장, 선양장, 잔교, 부잔교
		여객 편의시설	여객선 터미널, 대합실, 매표소, 화장실, 휴게시설, 공원, 종합안내판, CCTV, 조명시설, 계선주(비트), 차막이
	어항시설 정비	외곽시설	방파제, 파제제, 방사제, 방조제, 돌제, 호안, 이안제, 잠제
		계류시설	물양장, 잔교, 부잔교, 선착장, 선양장
		기능 편익시설	어선건조·수리장 조성, 어구건조·수리장, 어구·어망창고, 공동작업장, 기자재 창고, 보급시설
		기타 어항시설	준설, 옹벽, 파도막이, 선양기, 등대, 해수소통구
	안전시설 정비	안전시설	안전난간, CCTV, 인명구조함, 안내(경고)표지판, 계선주(비트), 차막이, 차단봉, 방재시설, 안전조명
특화사업	정주개선	주거개선	쓰레기 집하장, 정거장, 마을정비
		문화복지	다목적센터, 마을회관, 관리사무소, 교육시설, 전시관, 공방, 화장실, 놀이터, 보관시설, 쉼터
	관광진흥	경관개선	공원광장, 수풀림 조성, 경관시설, 도로(차량), 바닥(포장)
		관광레저	수산물 가공장, 휴게시설, 숙박시설, 판매시설, 샤워시설, 세척장, 부지조성, 체험장, 캠핑장, 주차장, 탐방로, 교량, 해수욕장, 전망시설, 종합안내판
SW사업	역량강화	교육	교육, 워크숍 및 인력양성 등
		홍보	지역 홍보 및 홈페이지 구축 등
		컨설팅	운영관리 및 지역활성화
		마케팅	브랜드 개발, 방문객 유도
	지역협의체		자문비
			운영비
			회의비
	고용창출		사무장 채용
사업지원	위탁비		위탁 수수료(위탁시행 시에만 해당)
	설계비		기본·시행계획 수립, 성과지표 개발·관리 등
	감리비		공사 감리 용역비 등

- 관련 법령에 의해 지원이 제외되는 사업에 대한 지원 금지
 - 국가균형발전특별법 시행령(제36조 별표2)에 의한 지원제외 대상 사업
 - 보조금 관리에 관한 법률 시행령(제4조 별표2)에 의한 지방사무 등
- 보조금은 어촌뉴딜 사업의 목적·규정·용도에 맞게 사용하여야 함
 - 아래 열거한 항목은 보조금의 목적·규정·용도 외의 사용으로 간주함

< 보조금의 목적·규정·용도 외의 사용 >

① 국가어항 시설 제외

- * 국가어항의 기본시설·기능시설·어항편익시설은 지원 제외
- * 지방어항, 어촌정주어항, 마을공동어항 및 소규모항·포구의 경우에도 신규 시설 조성은 가급적 지양하고 기존시설 연장 및 기능개선 등 정비사업 지원

② 자원조성(수산종자·투석) 및 양식시설은 기존사업과의 중복으로 제외

③ 시설 조성 시 매립이나 공유수면 점사용이 필요하여 관련 절차 이행으로 사업이 지연되지 않도록 사업관리를 할 것

④ 소형 유람선 및 여객선 지원 불가

⑤ 활용 목적이 타 정책사업과 중복되는 지원

- * 다만, 같은 대상지라 하더라도 사업 목적과 내용이 다르면 지원 가능

⑥ 수산물 양식, 자원조성, 생산 설비 등 생산 보조적 지원 및 유통센터 등

- * (양식시설) 가두리, 육상양식, 축제식, 연승식, 육성장
- * (수산물 생산과 관련된 자재) 사료, 종자, 파이프 등
- * (수산물 생산과 관련된 부지 조성비) 측량, 분할, 등기, 토목공사 등
- * (유통시설) 수산물 유통센터 ※ 타 지원사업에서 지원 가능

⑦ 사업과 상관없는 경비 지원

- * 업무추진비, 마을기금 조성비 등

⑧ 자부담 해야하는 부지조성 및 구입비

- * 소득 및 체험시설 부지 구입비와 조성비(측량·분할·관련세금 등), 신규마을 조성에 소요되는 토지 구입비, 주택건축비, 주 용도가 체험객이나 방문객을 위한 시설로 활용되는 커뮤니티센터 및 다목적 회관 등의 용지 매입비
- * 타 사업의 지자체(개인) 자부담 분을 어촌뉴딜 사업비로 충당 금지
- * 다만, 도로·주차장·상하수도·공원 등 공공시설용 토지 구입비는 지원 가능 (부지의 과잉 확보 방지를 위해 토지 구입비는 해당 사업비의 30%를 초과 하지 못함)

⑨ 사유화 우려가 있는 사업에 대한 지원

- * 개인에게 지급되는 물품(선박, 장비, 자동차, 노트북 등) 구입비 또는 공동 사용이 어려운 창고 설치 등
- * 다만, 해당 지역의 수산물을 위주로 판매하기 위한 시설로서 임대나 위탁 없이 마을에서 공동으로 직접 운영하는 판매시설 설치비는 지원 가능

⑩ 사업 목적의 범위를 넘어서는 전문적 상업행위를 위한 지원

- * 체험객과 방문객이 아닌 외부인을 위해 영업용으로 이용하는 숙박시설, 전문 식당 등의 근린생활시설 설치 및 관리비(다만, 사업계획에 의한 체험·관광객의 숙식제공을 위한 복합시설(커뮤니티센터, 종합복지센터 등) 설치비는 허용)

⑪ 과도한 시설물 사업 제외

- * 산책로(데크 등 포함), 전망대, 각종 센터, 조형물, 식당(카페 등 유사한 시설 포함), 연결 인도교, 출렁다리 등의 시설물 사업이 과도하지 않도록 계획을 수립하여야 함
- * 지원 불가사업(지방사무 등)에 대해서는 보조금 사용을 금지

⑫ 레저선박 계류시설

- * 각 대상지별 최대 20선석을 초과하지 않도록 계획을 수립하여야 하며, 시·도에서는 지역별 수요 등을 검토하여 과도하지 않게 계획수립을 유도

⑬ 어항구역 내에는 어촌·어항법 상 어항시설 외 계획수립 불가

- * 어항구역 내에는 어촌·어항법 제2조제5호에 따른 시설물 외 지원 불가

⑭ 기타 사업취지 및 정책 목표에 부합하지 않는 사업비 사용

참고 3

지원 불가 사업

□ 보조금 관리에 관한 법률 시행령(제4조 별표 2)의 지방사무

사 업 명	사 업 명
1. 초·중등학교 학생 중식 지원	30. 통영국제음악제(공모사업은 제외한다.)
2. 초·중등학교 인터넷통신비	31. 문화학교 운영
3. 민간개발소프트웨어	32. 지방문화원 사업활동 지원
4. 사이버 가정학습	33. 지역별 특성화 사업
5. 일반계 고교 직업교육	34. 문화인물 기념사업
6. 전문계 고교 확충 등(경상)	35. 노량해전 재현(공모사업은 제외한다)
7. 지역평생교육센터 운영	36. 문화의 거리 조성
8. 학력인정 평생교육시설(경상)	37. 조선통신사행렬 재현(공모사업은 제외한다)
9. 주요 교육정책 홍보	38. 근대문인 탄생 100주년 기념
10. 교육정보화우수기관 지원	39. 예술창작공간 조성
11. 실업계 고교 확충 등(자본)	40. 찾아가는 문화 활동 지원
12. 학력인정 평생교육시설(자본)	41. 공주미술제(공모사업은 제외한다)
13. 농어촌 실업계 고교 학과 개편	42. 청소년문화의 집(리모델링만 해당함)
14. 저소득층 고교생자녀 학비 지원	43. 청소년상담실 운영
15. 중학교학력 인정시설 수업료 지원	44. 자영농과생 급식비 지원
16. 지방자치단체 공공근로사업	45. 농업인자녀 학자금 지원
17. 공공자금관리기금 이차보전(利差補填)	46. 농가도우미 지원
18. 지역정보화 지원	47. 여성농업인센터 운영
19. 자전거도로 정비	48. 농촌 PC 보내기 사업
20. 전통향교문화 전승 보존	49. 농산물유통시설 보완
21. 공공도서관 운영	50. 지방자치단체 종자 보급
22. 농어촌공공도서관 지원(자료 구입)	51. 시·도 수리계 수리시설 관리
23. 문화의 집 조성	52. 농업인 홈페이지 구축
24. 장애인편의시설 설치(종전 문화체육관광부 사업)	53. 삭제 <2015.7.24.>
25. 문화시설 운영평가 인센티브	54. 사회복지시설 운영
26. 관리책임자대회	55. 공공보건인력 개발
27. 예술창작스튜디오 조성	56. 공공보건사업
28. 유명예술인 기념조형물 설치	57. 대도시 방문보건사업
29. 조각공원 조성	58. 지역봉사사업
	59. 장애인복지관 운영

사 업 명	사 업 명
60. 장애인 재가복지센터 운영	90. 노인시설(양로시설은 제외한다) 운영
61. 장애인 주간보호시설 운영	91. 노인복지회관 신축
62. 장애인 단기보호시설 운영	92. 아동시설 운영
63. 공동생활가정 운영	93. 결연기관 운영
64. 의료재활시설 운영	94. 입양기관 운영
65. 장애인체육관 운영	95. 삭제 <2015.7.24.>
66. 시각장애인 심부름센터 운영	96. 가정위탁지원센터 운영
67. 시각장애인 재활지원센터 운영	97. 소년소녀가장 지원
68. 청각장애인 한국수어통역센터 운영	98. 가정위탁양육 지원
69. 지적장애인 자립지원센터 운영	99. 퇴소아동 자립정착금
70. 장애인 해피콜봉사센터 운영	100. 결식아동 급식
71. 장애인특별운송사업(운영비)	101. 삭제 <2015.7.24.>
72. 편의시설설치 시민 촉진단	102. 한부모가족복지시설의 운영
73. 청각장애아동 달팽이관수술 지원	103. 한부모가족복지시설 퇴소자 자립정착금
74. 여성장애인 가사도우미 지원	104. 미혼모 중간의 집 운영
75. 장애인생활시설(장애유형별 거주시설, 중증장애인 거주시설 및 장애영유아거주시설은 제외한다) 운영	105. 사회복지관 운영
76. 장애인직업재활시설 운영	106. 재가복지봉사센터 운영
77. 장애인복지관 기능 보강	107. 사회복지전담공무원 인건비
78. 장애인체육관 기능 보강	108. 사회복지무요원 인건비
79. 장애인 지역사회재활시설 차량 지원	109. 업무보조 사회복지무요원 인건비
80. 장애인생활시설 치과유닛	110. 푸드뱅크 운영장비 지원
81. 경로당 운영(경로당 냉·난방비 및 양곡비 지원은 제외한다)	111. 노숙인 등 보호(노숙인재활시설 및 노숙인요양시설 운영은 제외함)
82. 경로당 활성화 지원	112. 쪽방생활자 지원
83. 경로식당 무료급식	113. 중소도시보건소 신축
84. 저소득 재가노인 식사 배달	114. 지체장애인편의시설 지방센터 운영
85. 노인건강진단	115. 장애인정보화지원센터 운영
86. 치매상담센터 운영	116. 노인복지회관 운영
87. 노인일거리 마련 사업	117. 재가노인복지시설 개수·보수
88. 지역사회 시니어클럽 운영	118. 결연기관 PC 구입비
89. 재가노인복지시설 운영	119. 사회복지관 기능 보강
	120. 축산폐수공공처리시설 이차보전
	121. 노후수도관 개량사업 이차보전

사 업 명	사 업 명
122. 하수처리장 이차보전	152. 시·도 무형문화재 공개행사
123. 재활용기반시설 이차보전	153. 시·도 지정문화재 보수·정비
124. 나눔장터생활문화 정착 지원	154. 과학영농기술 현장문제해결기술 개발비 지원
125. 근로자종합복지관 운영	155. 원격영농상담시스템
126. 시·도 주최 여성주관사업 지원	156. 도 농업기술원 정보전산화사업
127. 여성인력개발센터 운영	157. 친환경 화장실
128. 버스운송사업 재정 지원	158. 개발기술소득사업 및 지역특성화시범사업
129. 선계획 후개발 국토이용체계	159. 영농4H시범 영농사업
130. 산업단지문화재 조사비	160. 농촌지도기관 정보인프라 지원
131. 환승주차장 건설	161. 보호수(保護樹) 정비
132. 삭제 <2019. 9. 10.>	162. 임산물 유통·가공
133. 삭제 <2019. 9. 10.>	163. 인권교육시범학교 운영
134. 삭제 <2019. 9. 10.>	164. 소하천 정비
135. 김 유기산처리제 구입	165. 농어업기반 정비
136. 불가사리 구제(驅除)	166. 농어촌자원 복합산업화 지원
137. 자영수산물 급식비 지원	167. 거점지역기반시설 지원
138. 장보고축제	168. 화물자동차공영차고지 건설 지원
139. 민물고기 침단양식장 시설	169. 물류단지 진입도로 조성
140. 내수면환경조사, 어도시설(魚道施設) 등 지원	170. 산학연 유치지원센터 지원
141. 내수면시험장 개수·보수	171. 지방하천 정비
142. 연어 치어(어린물고기) 방류	172. 산림경영자원 육성
143. 재래어종 치어 방류	173. 관광지 개발조성
144. 수산물유통시설 보완	174. 문화관광자원개발 조성
145. 수산물 위생안전	175. 생태녹색관광자원개발
146. 잔류물질 통제계획 이행	176. 전통한옥체험숙박시설 지원(시설 개·보수 사업에 한정한다)
147. 수출주력상품 개발	177. 관광안내체계 구축(관광진흥개발 기금에서 지원하는 관광안내체계 구축 지원사업은 제외한다)
148. 국제수산물산업전(부산광역시)	178. 탐방로안내체계 구축
149. 양식기반시설	
150. 마을어장 개발	
151. 현충시설(顯忠施設)	

사 업 명	사 업 명
179. 청소년시설 확충	207. 마을만들기
180. 지역특성화산업 육성 지원	208. 기초생활인프라 정비
181. 전통시장 및 중소유통물류기반 조성	209. 농촌다움 복원
182. 공립미술관 건립 지원	210. 농촌현장포럼
183. 역사·전통문화도시 조성	211. 농촌형 공공임대주택
184. 문화특화지역 조성	212. 농촌 재능나눔
185. 지역문화예술특성화 지원	213. 농어촌생활용수 개발
186. 문예회관 건립 지원	214. 소규모 수도시설 개량
187. 지방문화원 시설비 지원	215. 식수전용저수지 확충
188. 문화예술인 기념시설 조성	216. 상수원보호구역 주민 지원(제주 특별자치도에 한정한다)
189. 지역 전통문화시설 확충 및 운영	217. 생태하천복원(수계기금으로 지원 하는 수질개선사업은 제외한다)
190. 문화·체육·관광시설의 임대형 민간투자사업(BTL)에 대한 정부지급금	218. 자연환경보전이용시설 설치
191. 복합문화시설 조성	219. 산업단지 완충녹지 조성
192. 전통사찰 보수정비(세종특별자치시 및 제주특별자치도에 한정한다)	220. 날림 먼지 저감사업
193. 제주 태고문화센터 건립	221. 서식지 외 보전기관 설치(환경개선 특별회계에서 지원하는 서식지 외 보전기관 지원 사업은 제외한다)
194. 대구디자인패션산업 육성 지원	222. 지방산업단지 공업용수도 건설
195. 지역문화산업연구센터(CRC) 지원	223. 폐기물처리시설 확충(제주특별자치도에 한정한다)
196. 광주공예문화산업 육성	224. 생태휴식공간 확대
197. 경기문화창조허브 설립 운영	225. 자치단체직업능력개발 지원(제주 특별자치도에 한정한다)
198. 지역영상미디어센터 건립	226. 제주국제자유도시기반시설 지원
199. 작은영화관 건립	227. 도시활력증진 지역개발(우리동네 살리기 사업은 제외한다)
200. 실내영상스튜디오 건립	228. 지역 해양관광자원시설 지원
201. 지역문화행사 지원	229. 지역 마리나시설 조성
202. 지역대표공연예술제	
203. 지역전략식품산업 육성	
204. 공설동물장묘시설 설치 지원	
205. 반려동물지원센터 설치 지원	
206. 반려동물놀이시설 조성	

사 업 명	사 업 명
230. 조업 중 인양 쓰레기 수매	251. 유아숲체험원 조성
231. 어업활동 중 발생하는 해양쓰레기 선상 집하장 설치	252. 치유의 숲 조성
232. 공유수면 방치선박 정리 지원	253. 지방자치단체 도시숲 조성
233. 내항여객선 운임보조(제주특별자치도에 한정한다)	254. 지방정원 조성
234. 수산물 산지 가공시설 및 관련 냉동·냉장시설 지원(클러스터형 사업은 제외한다)	255. 지방수목원 및 박물관 조성
235. 지방자치단체 수산물 안전검사체계 구축	256. 지역생태숲 조성
236. 낚시터 환경개선	257. 산림교육센터 조성
237. 적조피해 예방 지원(가두리시설 현대화 지원을 말한다)	258. 산림복지단지 조성
238. 문화유산 관광자원 개발	259. 수목장림 조성
239. 지역활력화작목 기반 조성	260. 공동체 정원 조성
240. 지역특화 우수품종 보급	261. 임도시설 조성 및 관리(간선임도 조성은 제외한다)
241. 농촌어르신 복지생활 실천 시범	262. 지역공동체 일자리(지역공동체 일자리사업과 마을기업 중간지원 기관 운영으로 한정한다)
242. 농업활동 안전사고 예방 생활화	263. 안전한 보행환경 조성
243. 농업인 가공사업장 시설장비 개선 지원	264. 노인보호구역 개선
244. 농업인조직체 가공 플랜트 지원	265. 교통사고 잦은 곳 개선
245. 농업전문인력 양성(제주특별자치도에 한정한다)	266. 어린이보호구역 개선
246. 농가경영개선 지원(제주특별자치도에 한정한다)	267. 지방이양사무 지원
247. 농업기계안전교육(제주특별자치도에 한정한다)	268. 위험도로구조 개선
248. 산림생태문화체험단지 조성	269. 문화관광해설사 육성 지원
249. 숲길조성·관리	270. 문화예술교육 활성화(유아문화예술교육 지원과 지역문화예술교육 기반구축의 지역중심사업으로 한정한다)
250. 산림레포츠시설 조성	271. 공연장 상주단체 육성 지원
251. 유아숲체험원	272. 공립박물관 건립 지원
	273. 공공도서관 건립 지원

사 업 명	사 업 명
274. 생활문화센터 조성	288. 신중년 사회공헌활동 지원(신중년 사회공헌으로 한정한다)
275. 작은도서관 조성	289. 지역청소년 활동정책 진흥(지방청소년 활동진흥센터 운영지원으로 한정한다)
276. 체육진흥시설 지원	290. 주차환경 개선 지원
277. 유기질비료 지원	291. 지방이양 항만 지원
278. 푸드플랜 운영 지원(안전품질관리로 한정한다)	292. 특별지방행정기관 지방 이전 운영 지원(제주특별자치도는 제외한다)
279. 농식품 소비정책 강화(지방자치단체별 소비정책 강화사업으로 한정한다)	293. 여객터미널 운영(지방자치단체가 관리하는 터미널로 한정한다)
280. 지역자율형사회서비스 투자(산모·신생아 건강관리 지원으로 한정한다)	294. 해양관광 육성(해양레포츠활성화사업의 교육프로그램으로 한정한다)
281. 공공형어린이집 운영비	295. 자치경찰사무(국가균형발전특별회계에서 지원하는 제주특별자치도 자치경찰사무는 제외한다)
282. 치매치료 관리비 지원	296. 지역농촌지도사업 활성화(장비지원으로 한정한다)
283. 암환자 지원	297. 산림서비스도우미(수목원 코디네이터는 제외한다)
284. 난임부부 시술비 지원	298. 산림휴양·녹색공간 조성
285. 육아종합지원서비스 제공(중앙육아종합지원센터 지원과 육아종합지원센터 설치는 제외한다)	
286. 상수도시설 확충 관리(도서지역 식수원 개발은 제외한다)	
287. 지역산업 맞춤형 일자리 창출 지원(일반 지역산업맞춤형 일자리창출 지원사업과 산업단지 고용환경 개선사업으로 한정한다)	

지방자치단체에 대한 보조사업 중 제외사업(제36조 관련)

1. 일반여권 발급 등 국가를 대신하여 지방자치단체가 수행하는 사무에 대한 보조사업
2. 초·중등 교육 지원을 위하여 교육자치단체에 지원하는 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 보조사업
 - 가. 만 5세 아동 무상교육·보육비 지원
 - 나. 장애아동 교육 지원
3. 농어업인에 대한 직불제도와 관련한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 보조사업
 - 가. 논농업 직접지불
 - 나. 친환경농업 직접지불
 - 다. 환경친화형 양식어업 직접지불
4. 취약계층에 대한 복지지원과 관련한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 보조사업
 - 가. 장애수당 및 장애아동 부양수당 지원
 - 나. 저소득 모자·부자가정 지원
 - 다. 국민기초생활보장 수급자 생계급여·교육급여·의료급여 지원
5. 수질·대기오염 방지, 폐기물 처리 등 환경 개선과 관련한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 보조사업
 - 가. 상수원보호구역 주민 지원
 - 나. 공단 공공폐수처리시설 건설
 - 다. 농어촌 폐기물종합처리시설 건설
6. 에너지정책의 수행과 관련한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 보조사업
 - 가. 지역에너지 개발
 - 나. 석탄 비축 및 진흥지구 개발 지원
 - 다. 광산지역 공해 방지 시설 및 장비 지원
7. 그 밖에 국가의 정책목표 달성을 위하여 기획재정부장관이 매년 예산안편성 지침에서 명시하거나 예산으로 정하는 사업

□ 국가업무 대행사업관리 지침(국토부)

〔별표2〕 대행사업관리비 계상기준

외주사업비	대행사업관리비 효율의 기준 (외주사업비에 대한 비율)
5억원 이하	20.0%
50억원 이하	10.0%
100억원 이하	9.0%
300억원 이하	8.0%
500억원 이하	7.0%
1000억원 이하	6.0%
1000억원 초과	5.0%

* 위 표에 의하여 대행사업관리비를 산정함에 있어 외주사업비의 각 구간사이의 대행사업관리비 효율의 기준은 직선보간법에 의하여 산정하되, 소수점이하 3자리까지로 한다.

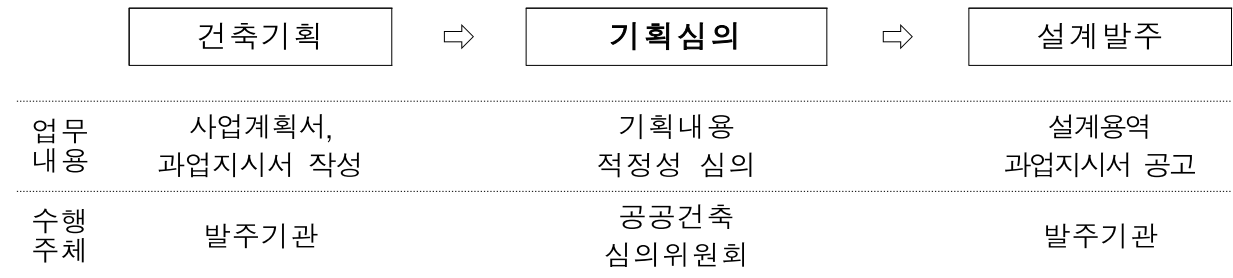
** 직선보간법에 의하여 산정된 각 구역사이의 대행사업관리비가 당해 구간의 외주사업비중 최고금액에 해당하는 대행사업관리비보다 큰 경우에는 최고금액에 해당하는 대행사업관리비로 한다.

< 사업 규모별 건축기획 업무절차 >

① 사업계획 사전검토 대상 사업(설계비 1억원 이상)

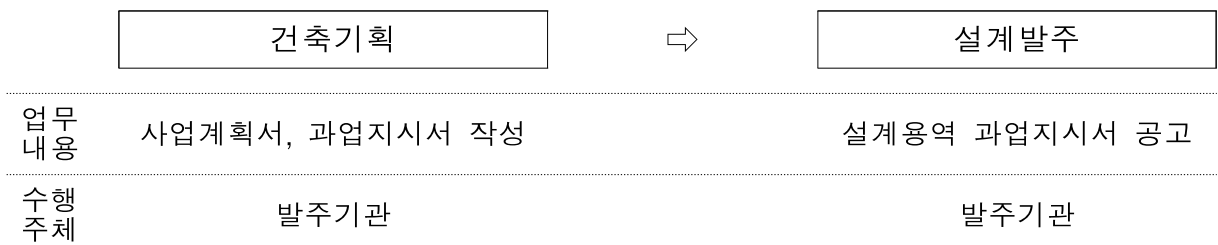


③ 그밖에 기획심의 대상 사업(설계비 0.5 ~ 1억원 사업)



④ 기획심의 미대상*(설계비 0.5억원 미만 소규모 사업)

* 단, 「건축서비스법 시행령」 제19조의2제3항제2호에 따라 설계발주 전에 심의가 필요하다고 인정하는 경우 공공건축심의위원회 심의를 받을 수 있음



① 복합건축물(공공용도+소득사업) 자부담 산정 기준

- (토지매입비) '소득사업 전용면적/건축물 연면적' 비율에 따른 소득사업 토지매입비의 자부담 산정

* ex) 토지매입비 8억원, 연면적 400㎡, 소득사업 바닥 전용면적 합계 100㎡, 자부담률 100%
→ 토지매입비 자부담 : 8억원 \times (100/400) \times 1.0 = 2억원

- (건축비) '소득사업 전용면적/건축물 연면적' 비율에 따른 소득사업 건축비의 자부담 산정

* ex) 건축비 20억원, 연면적 400㎡, 소득사업 바닥 전용면적 합계 100㎡, 자부담률 20%
→ 건축비 자부담 : 20억원 \times (100/400) \times 0.2 = 1억원

- (리모델링 비용) 기존 건축물을 리모델링하여 일부 공간만 소득사업 시행할 경우, 상기 건축비와 동일한 자부담 산정법 적용(소유권 변동없음)

* ex) 리모델링비 4억원, 연면적 400㎡, 소득사업 바닥 전용면적 합계 100㎡, 자부담률 20%
→ 리모델링 비용 자부담 : 4억원 \times (100/400) \times 0.2 = 0.2억원

② 유희시설물 또는 비활용시설물 매입 시, 국비 지원 기준

- (부동산) 토지, 건축물 등 부동산 매입에 대해 국비 지원 불가

* 현행 어촌뉴딜 사업 시행지침에 토지매입비는 자부담 100% 규정하여 기 시행 중

- 소득사업 추진 시, 당해 부동산에 대한 유지보수 및 리모델링 비용은 어촌뉴딜 사업비에서 일부 지원 가능 (자부담 20%)

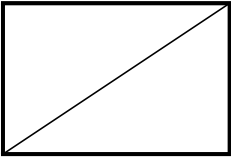
- 빈집 정비 사업은 「농어촌정비법」(20.8 신설 조항 시행)에 따라 지자체에서 시행해야 할 사무로 국비 지원 불가

* 다만, 빈집 및 빈집이 위치한 대지의 소유권을 시장·군수·구청장 또는 마을이 소유하고, 지역주민을 위해 공공·공익적으로 사용하는 경우에 한해 지원가능(개인소유 빈집정비 지원불가)

- (동산) 전문적 상행위 및 사유화 우려가 있는 동산 매입에 대해 국비 지원 불가
 - 지역의 자연자원 및 소득자원을 기반으로 하지 않는 전문적 상행위*
 - * 짚라인, 카라반, 커피전문점 등 당해 대상지 외 타 지역에서도 가능한 상행위
 - 공부상 사유화가 아닌 실질적인 향유 및 무단 사용 측면의 사유화*
 - * 선박, 바나나보트 등 체험용 보트류, 차량류 등 체험 목적 외 개인의 필요에 의해 사용이 가능한 장비 및 물품

③ 중요재산의 취득 보고 시기

- 「보조금법」 제35조제1항과 「보조금법 시행령」 제15조제1항 및 제2항에 따라 국비로 취득한 중요재산*에 대해 중앙관서의 장에게 보고 의무화
 - * 보조금법 시행령 제15조제1항에 의거한 부동산과 그 종물, 선박, 부잔교 등
- 중요재산 보고 누락 방지 및 행정 효율성 제고를 위해 지자체는 어촌뉴딜 사업 전체(3년) 완료 후, 중요재산에 대해 일괄 취득(등기 등) 조치
 - * 중요재산 취득 후 15일 이내 해양수산부 장관에게 공문(보조금법 시행령 별지3호 서식) 및 보조금시스템(e나라도움)으로 보고



000(해당 시·군·구 or 시·도), 000(사업명)
- 000(해당 읍·면·동), 00항-
기본계획 수립(변경) 협의 요청서

2021 00.

○○시/군/구

기본계획 수립(변경) 협의 요청서

요 청 인																																																												
지자체명	○○시·도 XX시·군·구																																																											
요 청 자	○○시장 홍길동																																																											
담당부서	○○살·국 ○○과																																																											
부 서 장	○○○ (☎ - -)																																																											
담 당 자	○○○ (☎ - - , @korea.kr) ○○○ (☎ - - , @korea.kr)																																																											
협 의 요 청 내 용																																																												
사업위치	○○시 ○○구 △△동 □□동 또는 △△동 00번지 일원 (○○○항, ○○○항, ○○○항)																																																											
사 업 명	○○○○○○○ 어촌뉴딜 사업 <input type="checkbox"/> 기항지 유무 (해당시 체크 √)																																																											
사업기간	2021. 01 ~ ○○○○. ○○																																																											
사 업 비 (백만원)	(단위 : 백만원)																																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">합계</th> <th rowspan="2">국비</th> <th colspan="2">지방비</th> <th rowspan="2">타부처연계</th> <th rowspan="2">자부담</th> <th rowspan="2">기타 (자체지방비 등)</th> </tr> <tr> <th>광역</th> <th>기초</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 합계는 국비+지방비의 합으로 표기(타부처, 자부담 등 제외)</p>	합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)	광역	기초																																																		
합계	국비			지방비					타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)																																																	
		광역	기초																																																									
사업목적	사업의 내용과 목적, 기대효과가 잘 들어나도록 3줄 이내 작성																																																											
사업 추진경위	- 기본계획 시행 : '00. 00. 00 (승인기관 :) - 기본계획 승인 : '00. 00. 00 (승인기관 :)																																																											
세부 주요사업	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">사업내용</th> <th colspan="3">사업비(백만원)</th> <th rowspan="2">사업(변경)내용 및 사유</th> </tr> <tr> <th>예비계획</th> <th>기본계획</th> <th>증감</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">총계</td> <td>000</td> <td>0000</td> <td>0000</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">공통사업</td> <td>소계</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>△0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>000 사업</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>△0</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">특화사업</td> <td>소계</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>△0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>000 사업</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>△0</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">S/W사업</td> <td>소계</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>000 사업</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">사업지원</td> <td>소계</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>000 사업</td> <td>000</td> <td>000</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	사업내용		사업비(백만원)			사업(변경)내용 및 사유	예비계획	기본계획	증감	총계		000	0000	0000		공통사업	소계	000	000	△0		000 사업	000	000	△0		특화사업	소계	000	000	△0		000 사업	000	000	△0		S/W사업	소계	000	000	-		000 사업	000	000	0		사업지원	소계	000	000	-		000 사업	000	000	0	
	사업내용			사업비(백만원)				사업(변경)내용 및 사유																																																				
			예비계획	기본계획	증감																																																							
	총계		000	0000	0000																																																							
	공통사업	소계	000	000	△0																																																							
		000 사업	000	000	△0																																																							
	특화사업	소계	000	000	△0																																																							
		000 사업	000	000	△0																																																							
	S/W사업	소계	000	000	-																																																							
		000 사업	000	000	0																																																							
사업지원	소계	000	000	-																																																								
	000 사업	000	000	0																																																								
위와 같이 어촌뉴딜 사업 기본계획 수립(변경) 협의를 요청합니다.																																																												
<div style="text-align: center;">년 월 일</div> <div style="text-align: right;">○○ 시장(군수, 구청장)</div>																																																												
해양수산부장관 귀하																																																												

목 차

▣ ○○○○○○○○사업 기본계획 수립(변경) 요약서

01 기본계획 수립(변경) 총괄표 00

02 기본계획 수립(변경)(안) 00

03 투자 및 공정계획표 00

04 추진경위 00

05 기본계획 수립(변경) 세부내용 00

붙임 1. 시·도 기본계획 수립(변경) 협의 의견서 00

붙임 2. 지역협의체 기본계획 수립(변경) 협의 요청서 00

* 간지

기본계획 수립(변경) 요약서

01 기본계획 수립(변경) 총괄표

구분	사업분류			사업유형			사업내역	단위	규모	사업비(백만원)				지부담
	대분류	중분류	소분류	유형 A (신축/개축/ 리모델링 등)	유형 B (건축물/시설물 복합건축물))	유형 C (공공/소득)				합계 (①+②)	①국비	②지방비		
												광역시	기초	
1. 단위 사업명 예시 00항 기항지 개선사업														
공통사업	기항지 개선	여객선 외곽시설	방파제	신설	시설물	공공	00항 방파제 신설	m	60					
		여객선 계류시설	선착장	정비	시설물	공공	00항 선착장 정비	m	30					
		여객 편의시설	여객선 터미널	신축	복합건축물 1	공공	매표소, 화장실	m²	1,100					
	소득					카페, 특산물 판매장	m²	800						
(1) 소 계														
2. 단위 사업명 예시 00항 어항시설 정비 사업														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편의시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
(2) 소 계														
3. 단위 사업명 예시 00마을 00체험장 조성 사업														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비	-	시설물	공공	담장·지붕 개선, 안길정비							
		문화복지	다목적센터	리모델링	복합건축물 2	공공	화장실, 사무실, 샤워장							
	관광진흥	경관개선	탐방로	데크	시설물	공공	해안 데크길 조성							
		관광레저	체험장	복원	시설물	소득	독살 체험장 복원							
(3) 소 계														
4. 단위 사업명 예시 00포구 환경 개선 사업														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편의시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
	안전시설 정비	안전시설	안전난간											
(4) 소 계														
5. 단위 사업명														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비											
		문화복지	다목적센터											
	관광진흥	경관개선	공원·광장											
		관광레저	체험장											
(5) 소 계														

구분	사업분류			사업유형			사업내역	단위	규모	사업비(백만원)				지부담
	대분류	중분류	소분류	유형 A (신축/개축/ 리모델링 등)	유형 B (건축물/시설물 복합건축물))	유형 C (공공/소득)				합계 (①+②)	①국비	②지방비		
6. 단위 사업명														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편익시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
	안전시설 정비	안전시설	안전난간											
(6) 소 계														
7. 단위 사업명														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비											
		문화복지	다목적센터											
	관광진흥	경관개선	공원·광장											
		관광·레저	체험장											
(7) 소 계														
SW사업	역량강화	교육	교육, 워크숍 및 인력양성	주민 역량강화 교육										
		홍보	지역 홍보 및 홈페이지 구축	홈페이지 제작 홍보										
		컨설팅	운영관리 및 지역활성화	사회적 경제 육성										
		마케팅	브랜드 개발, 방문객 유도	브랜드 개발										
	지역협의체		자문비											
	고용창출		사무장 채용											
(8) 소 계														
사업지원	위탁비		수수료											
	설계비	마스터 플랜 수립												
		기본계획 수립												
		역량강화사업												
		기본계획 및 역량강화사업 통합발주												
		기본설계												
		실시설계												
		기본 및 실시설계												
		기본계획, 기본 및 실시설계 통합발주												
	건설사업관리	공사감리												
기타 경비														
(9) 소 계														
어촌뉴딜 합계 [(1)+(2)+(3)+(4) +(5)+(6)+(7)+(8)+(9))]														
타부처연계	000부													
	000부													
	(10)소계													

※ 작성방법

① 분류항목

○ 단위 사업명 : 단위 사업별 사업명

* 예시) OO마을 다목적 문화공간 조성, OO항 어항시설 현대화 사업 등

○ 사업구분 : 공통사업, 특화사업, SW사업, 사업지원

공통사업	기항지 개선사업, 어항시설 및 안전시설
특화사업	주거개선, 문화복지, 경관개선, 관광레저 관련 사업
SW사업	주민·리더 교육, 마을 홍보, 컨설팅, 마케팅, 지역협의체 관련 사업
사업지원	위탁수수료, 설계비, 건설사업관리비

○ 사업분류 : 대분류, 중분류, 소분류

대분류	사업의 성격에 따른 분류 (기항지 개선, 어항시설 정비, 안전시설 정비, 정주개선, 관광진흥, 역량강화, 지역협의체, 고용창출)
중분류	사업의 목적에 따른 분류 (여객선 외곽시설, 외곽시설, 문화복지, 관광레저 등)
소분류	시설물에 따른 분류 (방파제, 물양장, 다목적센터, 화장실, 세척장 등)

○ 사업유형 : 유형A, 유형B, 유형C

유형A	신설/ 정비/ 신축/ 개축/ 데크/ 매립/ 잔교/ 리모델링에 따른 분류
유형B	건축물/ 복합건축물*(소득+공공)/ 시설물에 따른 분류
유형C	공공/ 소득에 따른 분류

* ‘복합건축물’은 단일 건축물 내 소득과 공공 목적의 소분류 사업이 공존할 경우

② 분류방법

○ [참고1]에 따라 분류 작성, 항목이 없는 경우 가장 유사한 항목으로 분류 작성

○ 소분류 항목까지 사업이 분류될 경우 반드시 분리하여 작성

※ 2개 이상의 소분류 사업을 하나로 통합하여 작성 불가

○ SW사업, 사업지원은 단위 사업명으로 그룹화하지 않음

○ 사업비는 십만원 단위(만원 단위에서 반올림)까지 표현하며 백만원 단위로 입력하고, 단위사업별 소계의 합이 어촌뉴딜 총사업비와 일치하도록 작성

예시) 사업비 35,340,000원일 경우 35.3백만원으로 표시

02 ■ 기본계획 수립(변경)(안)

- * 자유양식이며 위성지도 활용(평면위성 포함 A3)
- * 기본계획 변경사항이 파악될 수 있도록 작성
- * 공통/특화/부대비용(설계비 등) 사업명 및 사업비(백만원 단위) 표현 하고 어촌뉴딜 사업비 함께 표현
- * 타부처연계의 사업명 및 사업비(백만원 단위) 표현 어촌뉴딜 사업비 및 타부처 연계사업 사업비 함께 표현

<예시>

구분	세부 사업명	사업비(백만원)
1. 공통사업	① 기보강	ㄱ+ㄴ+ㄷ
	② 시설치	ㄱ
	③ 개개선	ㄴ
2. 특화사업	① 리 조성	ㄴ+ㄷ+ㄹ
	② ㅁ 조성	ㄴ
	③ ㅂ 조성	ㄷ
3. 부대비용		ㅅ
	① 기본계획 및 세부설계비 등	ㅅ
이존뉴딜 합계		ㄱ~ㅅ 합계
4. 타부처 연계사업		ㅇ+ㅈ
	① 조성사업	ㅇ
	② 만들기사업	ㅈ
합 계		ㄱ~ㅈ 합계

03 ■ 투자 및 공정계획표

[illegible]

- * 세부 사업내용 분류는 '10 사업내용 총괄표'와 동일하게 작성
* 본 페이지부터 페이지 양은 '11 세부사업내용'의 분량에 따라 변경하며 홀수(양면좌측 제본에서 우측)로 시작

04 ■ 추진경위

- * 1 페이지 분량으로 자유롭게 작성
- * 어촌뉴딜 사업 사업 착수부터 기본계획 협의, 변경 협의 요청까지 추진경위 기술
- * 실시설계, 시공 발주 등 향후 추진계획 포함

05 | 기본계획 수립(변경) 세부내용

1 공통사업

① 세부 사업명

- * 변경되는 세부사업당 1 페이지 분량으로 자유롭게 작성
- * 기본계획 변경 사유를 자세히 기술

② 세부 사업명

- * 변경되는 세부사업당 1 페이지 분량으로 자유롭게 작성
- * 기본계획 변경 사유를 자세히 기술

2 특화사업

① 세부 사업명

- * 변경되는 세부사업당 1 페이지 분량으로 자유롭게 작성
- * 기본계획 변경 사유를 자세히 기술

② 세부 사업명

- * 변경되는 세부사업당 1 페이지 분량으로 자유롭게 작성
- * 기본계획 변경 사유를 자세히 기술

3 SW사업

구분	세 부 내 용	사업량	단위	사업비 (백만원)	비 고
역량 강화	소계				
				000	
고용 창출	소계				
지역 협의 체 운영	소계				
기타	소계				
합계					

* 1 페이지 분량 고정

붙임1

시·도 기본계획 수립(변경) 협의 의견서

- * 홀수 페이지로 시작
- * 시·도 의견서 삽입

붙임2

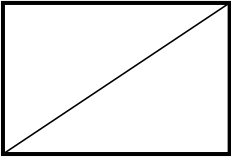
**지역협의체 기본계획
수립(변경) 협의 요청서**

지역협의체 기본계획 수립(변경) 협의 요청서

○○시·도 ○○시·군·구 ○○항의

○○○○○○○○○○○○○○○○사업 지역협의체 구성원 총 ○○명은
위 제출한 기본계획 수립(변경) 내용에 동의하며 협의를 요청합니다.

연번	구분	성명	주 소	서명
1	위원장			
2	위원장			
3	자문위원			
4	자문위원			
5	자문위원			
6	위원			
7	위원			
8	위원			
9	위원			
10	위원			
11	위원			
12	위원			
13	위원			
14	위원			
15	위원			



000[해당 시·군·구], 000[사업명]
- 000[해당 읍·면·동], 00항-
생활SOC사업 사전시행 협의 요청서

2021. 00.

○○시/군/구

생활 SOC 사전시행 협의 요청서

요 청 인																						
지자체명	○○시·도 XX시·군·구																					
요 청 자	○○시장 홍길동																					
담당부서	○○살·국 ○○과																					
부 서 장	○○○ (☎ - -)																					
담 당 자	○○○ (☎ - - , @korea.kr) ○○○ (☎ - - , @korea.kr)																					
협 의 요 청 내 용																						
사업위치	○○시 ○○구 △△동·□□동 또는 △△동 00번지 일원 (○○○항, ○○○항, ○○○항)																					
사 업 명	○○○○○○○ 어촌뉴딜 사업 <input type="checkbox"/> 기항지 유무 (해당시 체크 √)																					
사업기간	○○○○. ○○ ~ ○○○○. ○○																					
사 업 비	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 전체 사업비 : 백만원 (사전시행 사업 비율%) </div> <div style="text-align: right; font-size: small;">(단위 : 백만원)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr style="background-color: #fff9c4;"> <th rowspan="2" style="width: 10%;">합계</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">국비</th> <th colspan="2" style="width: 20%;">지방비</th> <th rowspan="2" style="width: 15%;">타부처연계</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">자부담</th> <th rowspan="2" style="width: 35%;">기타 (자체지방비 등)</th> </tr> <tr style="background-color: #fff9c4;"> <th style="width: 10%;">광역</th> <th style="width: 10%;">기초</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <div style="font-size: x-small; margin-top: 5px;">※ 사전 시행사업의 사업비, 합계는 국비+지방비의 합으로 표기(타부처, 자부담 등 제외)</div>						합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)	광역	기초							
합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)																
		광역	기초																			
사전시행 필요성	해당 사업의 사전시행 목적 및 필요성 등이 잘 드러나도록 3줄 이내 작성																					
사전시행 사업내용	<div style="text-align: right; font-size: small;">(단위 : 백만원)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr style="background-color: #fff9c4;"> <th style="width: 10%;">구 분</th> <th style="width: 70%;">사업내용(규모)</th> <th style="width: 20%;">사업비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						구 분	사업내용(규모)	사업비													
구 분	사업내용(규모)	사업비																				

위와 같이 어촌뉴딜300(생활SOC) 사전시행 협의를 요청합니다.

년 월 일

○ ○ 시장(군수, 구청장)

해양수산부장관 귀하

목 차

제1장 생활 SOC 사전시행 협의 요약서

01 생활SOC 사전시행 사업개요	00
02 사전시행 배경 및 필요성	00
03 사전시행 세부 사업내용	00
04 사업계획 평면도	00
05 사전시행 사업비 총괄표	00
06 투자 및 공정계획표	00

제2장 사전시행 사업관련 주요의견 및 조치사항

01 사전시행 사업관련 주요의견 및 조치사항	00
붙임. 지역협의체 사전시행 협의 요청서	00

* 분홍색 간지

제1장

생활SOC 사전시행 협의 요약서

01 | 생활SOC 사전시행 사업개요

- * 사업명 :
- * 위치 : 지번 등으로 명확히 기술
- * 생활SOC사전 시행 사업비 : 000백만원(국비 : 000백만원, 지방비 : 000백만원)
 - 대상지 총 사업비 : 000백만원(국비 : 000백만원, 지방비 : 000백만원)
- * 토지이용현황 : (예) 용도지역 현황, 소유권 현황 등
- * 생활SOC사전 시행 사업내용 : (예) 방파제 TTP 보강, 상치 보강, 안전난간 설치, 조명 설치 등
- * 사업기간 : 전체분 0000. 00 ~ 0000. 00, 1차분(“19년) 0000. 00 ~ 0000. 00]

02 | 사전시행 배경 및 필요성

- * 현 시점에서 기본계획 수립 전 해당 사업을 사전시행해야 하는 필요성 및 목적 등 기술
- * 기본계획 협의완료 전 해당 사업의 시행에 따른 영향 등 기술
- * 특화사업은 제외, 방파제보강, 물양장, 여객선접안시설, 안전시설 등 주민과 관광객의 불편을 해소 할 수 있는 사업에 한함

03 | 사전시행 세부 사업내용

1 세부 사업내용(예시 : 어항개발사업)

- * 세부 사업내용에 페이지 분량 제한 없이 자유롭게 작성(간단히 작성)
- * 인·허가가 필요할 경우 인·허가 검토 및 추진일정 등의 내용을 계략적으로 포함하여 작성

2 세부 사업내용(예시 : 여객선기항지 개선사업)

- * 세부 사업내용에 페이지 분량 제한 없이 자유롭게 작성
- * 인·허가가 필요할 경우 인·허가 검토 및 추진일정 등의 내용을 계략적으로 포함하여 작성

04 | 사업계획 평면도

- * 전체사업 대비 생활SOC 사전시행 사업의 내용, 위치가 파악되도록 작성
- * 자유양식이며 위성지도 등 활용

05 | 사전시행 사업비 총괄표

1 사업비(전체분)

구분	세부 사업내용			사업량	사업비(백만원)						사업 기간	연차별 투자계획														
	대분류	중분류	소분류		합계	국비	지방비		자부담	기타		2019년					2020년					2021년				
							광역	기초				계	국비	지방비	자부담	기타	계	국비	지방비	자부담	기타	계	국비	지방비	자부담	기타
공통사업	기항지 개선	여객선 계류시설	물양장 등	200m							'20.1~22.1															
		여객 편의시설	여객 터미널 등	660㎡, 1층																						
	어항 시설 정비	외곽시설	방파제 등																							
		계류시설	선착장 등																							
		기능편익 시설	도로 등																							
		기타 어항시설	준설																							
		안전시설	안전난간 등																							
	사업지원		설계비																							
			감리비																							
	합 계																									

2 사업비(2020년 예산, 1차분)

구분	세부 사업내용			사업량	사업비(백만원)					사업 기간	연차별 투자계획														
	대분류	중분류	소분류		합계	국비	지방비		자부담		기타	2019년					2020년 이후(이월)								
							광역	기초				계	국비	지방비	자부담	기타	계	국비	지방비	자부담	기타				
공통사업	기항지 개선	여객선 계류시설	물양장 등	200m							'20.1~22.1														
		여객 편의시설	여객 터미널 등	660㎡, 1층																					
	어항 시설 정비	외곽시설	방파제 등																						
		계류시설	선착장 등																						
		기능편익 시설	도로 등																						
		기타 어항시설	준설																						
		안전시설	안전난간 등																						
	사업지원		설계비																						
			감리비																						
	합 계																								

06 투자 및 공정계획표

1 공정표(전체분)

구 분	세 부 사 업 내 용			2020년												2021년												2022년												비 고						
	대 분 류	중 분 류	소 분 류	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
공 통 사 업	기 개	항 지 선	여객선 계류시설	물	양	장	등																																							
			여객 편의시설	여객	터미널	등																																								
	어 항 시 설 비		외 괵 시 설	방	파	제	등																																							
			계 류 시 설	선	착	장	등																																							
			기능편익 시설	도	로	등																																								
			기타 어항시설	준		설																																								
			안 전 시 설	안	전	난	간	등																																						
공 정 계 획 (%)			월 별																																											
			누 계																																											
투 자 계 획 (%)			월 별																																											
			누 계																																											

2 공정표(2020년 예산, 1차분)

구 분	세 부 사 업 내 용			2020년												2021년												2022년												비 고	
	대 분 류	중 분 류	소 분 류	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
공 통 사 업	기 개	항 지 선	여객선 계류시설	물	양	장	등																																		
			여객 편의시설	여객	터미널	등																																			
	어 항 시 설 비		외 괵 시 설	방	파	제	등																																		
			계 류 시 설	선	착	장	등																																		
			기능편익 시설	도	로	등																																			
			기타 어항시설	준		설																																			
			안 전 시 설	안	전	난	간	등																																	
공 정 계 획 (%)			월 별																																						
			누 계																																						
투 자 계 획 (%)			월 별																																						
			누 계																																						

제2장

사전시행 사업관련 주요의견 및 조치사항

01 | 사전시행 사업관련 주요의견 및 조치사항

1 어촌뉴딜 중앙 자문단 1차 현장자문

구 분	자 문 의 견	조치사항
	· 의견서 내용 요약(사전공사에 대한 내용만)	· 의견에 대한 반영내용 기술(사전공사에 대한 내용만)
	·	
	·	
	·	

2 어촌뉴딜 중앙 자문단 2차 현장자문

구 분	자 문 의 견	조치사항
	· 의견서 내용 요약	· 의견에 대한 반영내용 기술
	· 미실시한 경우 미작성	· 미실시한 경우 미작성
	·	
	·	

3 어촌뉴딜 지역협의체

구 분	의 견 내 용	조치사항
	· 의견서 내용 요약(사전공사에 대한 내용만)	· 의견에 대한 반영내용 기술(사전공사에 대한 내용만)
	·	
	·	
	·	

* 제시된 표양식을 활용하여 작성(글씨 크기 및 분량 자유)

* 노란색 간지

붙임

지역협의체 사전시행 협의 요청서

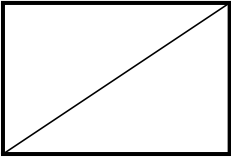
1. 지역협의체 생활SOC 사전시행 협의 요청서

지역협의체 생활SOC 사전시행 협의 요청서

○○시·도 ○○시·군·구 ○○항의

○○○○○○○○○○사업 지역협의체 구성원 총 ○○명은
위 제출한 사전시행 협의 요청에 동의하며 협의를 요청합니다.

연번	구분	성명	주 소	서명
1	위원장		지역협의체와 사전 협의가 되었음을 증빙하는 것으로, 동 형식을 변경하여도 되며	
2	위원장		서명 등도 구두 동의 등이 된 경우 동의 되었음을 지자체에서 자유롭게 작성 (사업의 시급성을 감안, 동의된 경우 반드시 서명 등을 요하지 않음) 단, 동의는 반드시 필요함	
3	자문위원			
4	자문위원			
5	자문위원			
6	위원			
7	위원			
8	위원			
9	위원			
10	위원			
11	위원			
12	위원			
13	위원			



000(해당 시·군·구 or 시·도), 000(사업명)
- 000(해당 읍·면·동), 00항, 00항-

2021. 00

○○시/군/구

목 차

I. 사업의 개요	
1. 사업 추진 배경 및 목적	
2. 사업의 범위	
3. 사업의 추진경위	
II. 개발 여건 분석	
1. 대상지 일반현황	
2. 상위 및 관련계획	
3. 추진체계 구축	
4. 주민수요 및 지역사회와의 추진의지	
5. 종합분석 및 추진과제 도출	
6. 여객선기항지 사업 분석	
III. 기본구상	
1. 비전 및 목표	
2. 추진전략	
IV. 기본계획(안)	
1. 사업내용 총괄표	
2. 전체 사업계획도(A3)	
3. 세부 사업계획(공통/특화/SW/사업관리)	
4. 타부처 연계사업	
5. 사업비 투자계획	
6. 추진체계 구축	
7. 예산 조기집행 방안	
8. 운영·관리 계획	
V. 성과관리 및 사업효과	
1. 어촌뉴딜 사업 효과	

I. 사업 개요

1. 사업 추진 배경 및 목적

- * 해당 지역이 어항과 배후 어촌마을의 통합개발을 통해 활성화되어야 하는 필요성과 당위성 등 대상지로 선정된 사유 등을 기술
- * 현 시점에서 어촌뉴딜 사업을 추진해야 하는 당위성 기술
- * 기본계획이 지닌 성격과 지역 활성화를 위해 대상지에 요구되는 역할을 기술
- * 어항과 배후 어촌마을 간의 통합개발에 따른 시너지효과, 목적 등 기술

2. 사업의 범위

- 사업의 시간적, 내용적 범위, 공간적 범위설정 사유 등을 요약

- * 대상어항을 중심으로 입지여건, 수산업 이용여건 등을 종합적으로 고려한 배후 어촌마을의 설정 사유 기술

- (사업대상지 위치) 대상지에 포함되는 어항명과 배후 어촌마을을 자연마을명으로 구분하여 표기
- 위치도 : 사업대상 어항과 배후 어촌마을의 위치 표시

- * 위치도는 지형도(또는 위성 사진)내에 적당한 여백을 활용하여 배후 어촌마을과 대상 어항의 위치가 파악될 수 있도록 표기하며, 공간적 범위의 행정리 경계를 표기

3. 사업의 추진경위

- 사업 추진을 위한 시·군·구 및 지역사회의 노력 및 추진경위

- * 어촌뉴딜 사업 기본계획 수립을 위해 추진해 온 지역사회 노력 및 일자별 추진경위를 기술(지역협의체를 포함한 협력·행정 체계 구축 및 기본계획수립을 위한 활동 등)
- * 대상지에서 추진 중이거나, 추진되었던(최근 5년 이내 완료) 사업 현황 요약 기술

II. 개발여건

1. 대상지 일반현황

○ 대상지의 일반현황

- * 면적, 인구의 증감 현황(2000/2005/2010/2015 5년 단위), 가구수 변화 등의 인문·사회적인 현황
- * 용도지역, 토지이용 현황, 지목, 국공유지, 건축물 현황 등의 물리적인 현황
- * 사업대상지 내의 산업·경제부문 현황을 정리하고, 각각의 세부 현황을 수치화 하여 정리
- * 사업대상지역의 대표지번에 대해 토지이용계획확인원을 발급하여 증빙자료로 첨부

○ 대상지의 유·무형 자원현황

- * 사업대상지 내의 유·무형 자원 분포현황 등을 도면화 하여 제시하고, 각 자원의 특성과 가치, 현재의 상태와 활용 여부, 미래의 활용 가능성 등을 객관적으로 정리

2. 상위 및 관련계획

○ 대상지 상위·관련계획 및 사업추진현황

- * 사업대상지와 관련된 각종 상위·관련계획을 체계적으로 정리·평가하고, 본 사업과의 연계성 기술
- * 사업대상지와 관련하여 기존에 추진된 사업이나 향후 추진할 사업 등에 대한 조사·분석 실시
- * 사업대상지에서 추진하고자 하는 특화된 사업이 국가 또는 지자체의 상위계획에 반영·추진되고 있는지 여부 설명

3. 추진체계 구축

○ 거버넌스(행정조직/지역협의체) 구축현황

- * 어촌뉴딜 사업을 위한 행정 전담조직, 추진단 등 구성 및 전담인력 배분현황 기술
- * 사업 담당 공무원의 관련업무 근속 여부 기술
- * 지자체 관련 부서간 또는 민간기관 등과의 협업체계 구축 및 운영 계획
- * 지역협의체의 구성현황 및 운영실적 등 기술
- * 주민, 상인, 민간 등의 참여계획 및 협력체계 포함하여 작성

4. 주민수요 및 지역사회의 추진의지

○ 주민수요 관리를 위한 노력

- * 지역 주민의 계획수립 참여를 위한 주민 설명회 개최, 설문조사, 지역포럼, 인터넷 등을 통한 제안 등 다양한 형태의 실적 기술
- * 사업대상지 지역협의체 운영실적 및 회의 주요내용 기술
- * 지역협의체 구성현황 및 기본계획 제출 동의서를 증빙자료로 첨부

○ 지역주민에 대한 역량강화 노력

* 역량강화를 위한 교육, 견학, 워크숍, 회의 등의 역량강화 실적 기재

○ 마을개방 노력 및 추진계획

* 어촌계 신규계원 증가현황(최근 5년) 자료 기재
* 어촌계 신규가입 증대를 위한(거주기간 제한 완화 등) 운영규정 개정 여부 기술
* 향후 마을 개방을 위해 추진할 계획

5. 종합분석 및 추진과제 도출

○ 사업대상지의 자연자원, 발전 가능성, 인문·사회 여건 등 개발 잠재력 기술

* 일반현황 및 상위계획 등의 검토를 통한 지역의 쇠퇴진단 및 사업 추진을 위한 잠재력 분석(내부요인과 외부요인으로 구분하여 분석)

○ SWOT 종합분석

* 현상을 단순히 나열하기 보다, 현상의 이면에 있는 문제점, 해결 필요성, 이를 위한 과제 등 핵심적인 사항을 중심으로 압축하여 정리
* SWOT 종합분석 결과를 토대로 강점과현황 및 문제점 분석을 통해 사업대상지의 강점과 약점, 외부적 환경에 의한 기회요인과 위협요인을 어항 및 배후 어촌마을까지 고려하여 종합 분석
* 분석결과를 행렬표 형태로 명확하게 제시

○ 추진과제 도출

* 분석결과를 토대로 사업대상지 발전을 위하여 어떠한 방향으로 나아가야 할 것인가를 추진 과제로 제시하여 세부추진사업 도출

6. (중요) 여객선기항지 사업 분석

※ 여객선기항지(자체 운영 포함)인 경우에만 작성하되 정비가 완료된 경우라도 반드시 '여객선 기항지 현황'까지는 작성

- 시·군·구에서 주민·관광객·화물 등을 이동하는 목적으로 자체 운영하는 여객선, 유·도선 등도 포함

○ 여객선기항지 현황

* 여객선의 운영형태, 횟수, 접안시설 현황, 이용현황, 선박 현황 등 전반을 기술, 우리부에서 관리하고 파악하고 있는 340개의 기항지 이외에 시·군·구 자체 운영하는 기항지도 가능

○ 여객선기항지 정비계획

- * 여객선의 운영, 승하선, 이용자의 편의시설 등의 확충 방안에 대한 종합적인 여객선기항지의 개선사업 내용에 대해 필요성과 필요한 사업비를 작성

Ⅲ. 기본구상

1. 비전 및 목표

○ 사업대상지가 새롭게 변화할 미래의 모습을 일정한 방향성 하에 명확하게 제시

- * 대상지가 어촌뉴딜 사업의 추진을 통해 궁극적으로 얻고자 하는 목적 기술
- * 개발여건 분석을 바탕으로 어촌뉴딜 사업을 통해 대상지의 미래상을 담은 비전을 제시하고, 이를 달성하기 위한 전략 및 실천과제 제시, 실행가능성 검토
- * 간결하고 명료한 문장이나 그림으로 표현

○ 사업대상지가 달성하고자 하는 바람직한 상태, 어촌뉴딜 사업을 통해 실현하고자 하는 도달점 및 성과 제시

- * 사업기간 제약을 고려한 실현 가능한 목표를 제시하고, 사업기간 내 실현이 어려운 목표는 중장기 목표로 구분하여 별도 제시

2. 추진전략

○ 목표를 달성하기 위한 체계적·구체적인 내용 제시

- * 전체적인 전략의 방향을 우선 설정하고, 설정된 방향에 따라 공간별·사업별로 세부전략 마련
- * 추진전략은 하위의 구체적 시책과 기본계획 수립방향을 제시하는 역할을 담당하도록 제시

01 기본계획 수립(변경) 총괄표

구분	사업분류			사업유형			사업내역	단위	규모	사업비(백만원)				지부담
	대분류	중분류	소분류	유형 A (신축/개축/ 리모델링 등)	유형 B (건축물/시설물 복합건축물))	유형 C (공공/소득)				합계 (①+②)	①국비	②지방비		
												광역시	기초	
6. 단위 사업명 예시 00항 기항지 개선사업														
공통사업	기항지 개선	여객선 외곽시설	방파제	신설	시설물	공공	00항 방파제 신설	m	60					
		여객선 계류시설	선착장	정비	시설물	공공	00항 선착장 정비	m	30					
		여객 편의시설	여객선 터미널	신축	복합건축물 1	공공	매표소, 화장실	m²	1,100					
	소득					카페, 특산물 판매장	m²	800						
(1) 소 계														
7. 단위 사업명 예시 00항 어항시설 정비 사업														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편의시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
(2) 소 계														
8. 단위 사업명 예시 00마을 00체험장 조성 사업														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비	-	시설물	공공	담장·지붕 개선, 안길정비							
		문화복지	다목적센터	리모델링	복합건축물 2	공공	화장실, 사무실, 샤워장							
	관광진흥	경관개선	탐방로	데크	시설물	공공	해안 데크길 조성							
		관광레저	체험장	복원	시설물	소득	독살 체험장 복원							
(3) 소 계														
9. 단위 사업명 예시 00포구 환경 개선 사업														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편의시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
	안전시설 정비	안전시설	안전난간											
(4) 소 계														
10. 단위 사업명														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비											
		문화복지	다목적센터											
	관광진흥	경관개선	공원·광장											
		관광레저	체험장											
(5) 소 계														

구분	사업분류			사업유형			사업내역	단위	규모	사업비(백만원)				지부담
	대분류	중분류	소분류	유형 A (신축/개축/ 리모델링 등)	유형 B (건축물/시설물 복합건축물))	유형 C (공공/소득)				합계 (①+②)	①국비	②지방비		
												광역	기초	
6. 단위 사업명														
공통사업	어항시설 정비	외곽시설	방파제											
		계류시설	물양장											
		기능 편익시설	어선건조·수리장 조성											
		기타 어항시설	선양기											
	안전시설 정비	안전시설	안전난간											
(6) 소 계														
7. 단위 사업명														
특화사업	정주개선	주거개선	마을정비											
		문화복지	다목적센터											
	관광진흥	경관개선	공원·광장											
		관광·레저	체험장											
(7) 소 계														
SW사업	역량강화	교육	교육, 워크숍 및 인력양성	주민 역량강화 교육										
		홍보	지역 홍보 및 홈페이지 구축	홈페이지 제작 홍보										
		컨설팅	운영관리 및 지역활성화	사회적 경제 육성										
		마케팅	브랜드 개발, 방문객 유도	브랜드 개발										
	지역협의체		자문비											
	고용창출		사무장 채용											
(8) 소 계														
사업지원	위탁비		수수료											
	설계비	마스터 플랜 수립												
		기본계획 수립												
		역량강화사업												
		기본계획 및 역량강화사업 통합발주												
		기본설계												
		실시설계												
		기본 및 실시설계												
		기본계획, 기본 및 실시설계 통합발주												
	건설사업관리	공사감리												
기타 경비														
(9) 소 계														
어촌뉴딜 합계 [(1)+(2)+(3)+(4) +(5)+(6)+(7)+(8)+(9)]														
타부처연계	000부													
	000부													
	(10)소계													

2. 전체 사업계획도(A3)

- 전체 사업내용(공통사업, 특화사업, 타부처 연계사업) 등이 종합적으로 나타날 수 있도록 도면화(A3 사이즈에 맞추어 접어서 제출)

3. 세부 사업계획

구 분		주 요 내 용						
사업개요	단위사업	※ 공통사업 / 특화사업 / SW사업 / 타부처 연계사업						
	위치/규모	※ 해당사업 위치 및 사업규모 등						
	사업비	※ 해당사업 소요예산 (단위 : 백만원)						
		사업비				기타		
		합계 (A+B)	국비 (A)	지방비(B)		타부처 연계	자부담	기타 (자체지방비 등)
				광역	기초			
사업기간	※ 해당사업 추진기간							
세부사업 내용	필요성	※ 해당 사업 필요성						
	방향	※ 해당 사업 방향						
	주요내용	※ 해당 사업 세부 내용						
사업추진 프로세스 및 집행계획		※ 사업추진을 위한 단계별 추진계획(발주, 착공, 완공, 운영) 및 예산 집행계획						
추진 단계별 주체별 역할		※ 사업추진 단계별로 참여 주체별의 세부역할						
사업효과		※ 사업추진에 따른 사업효과						

- * 단위사업은 공통사업, 특화사업, SW사업, 사업지원, 타부처 연계사업으로 구분하여 작성
- * 전체 사업의 목표·전략 등에 부합하는 단위사업을 발굴했는지를 확인할 수 있도록 자료를 제시하되, 각 단위사업의 세부내용과 사업간 연계를 확인할 수 있도록 작성

○ 공간별 단위사업 연계방안

- * 어촌·어항 통합개발을 위해 어항 및 배후 어촌마을의 단위 사업간 기능과 내용 측면에서 어떻게 연계되고 통합되어 시행될 것인지 기술

○ 소요부지 확보방안(필요시)

- * 부지·건축물의 권원 확보가 필요한 단위 또는 세부사업에 대해서 해당 부동산의 권원 확보를 위한 조치결과 또는 계획을 작성
 - 국유지 활용 방침 또는 관리청과의 협의 문서, 공유지 활용 방침 문서, 사유지 활용을 위한 사전협의 결과, 기타 지역지구 등을 확인할 수 있는 자료 등

4. 타부처 연계사업

- 타부처 연계사업에 대한 제안 현황, 어촌뉴딜 사업과의 연계 타당성 등에 대해 기술

* 전체 사업목표와 부합하면서 정부 재정보조사업과 연계 추진할 부처 연계사업의 선정 현황 또는 사업신청 계획을 제시

- 각 연계사업별 주요 내용(주관부처, 사업기간, 사업내용, 예산관계 등)와 현 추진단계(기추진, 추진예정)를 포함하여 작성

5. 사업비 투자계획

- 전체 사업내용을 공동사업, 특화사업, 타부처 연계사업으로 구분하여 재정별, 연차별 투자계획을 종합적으로 작성
- 총 사업비는 국비·지방비·자부담으로 구분하여 구성 비율을 표시
- 지방비 및 자부담 재원 확보 및 투자계획 기술

* 전체 사업 및 단위·세부사업별 재원의 주체와 연차별 확보계획 작성, 기 확보된 지방비 내역 또는 추가 예산 확보를 위한 행정적 노력 등 특이사항을 확인할 수 있도록 작성

- 편성된 지방비 또는 추가 확보를 확인할 수 있는 방침 문서 등

* 지자체 기금 등 설치·운영 계획, 민간투자 유치계획 작성(소요가 있을 경우)

- 민간투자 유치를 위한 협약서 및 의향서 등

- 재정별·연차별 투자계획 예시

구분	세부 사업내용			사업비(백만원)				비고
	대분류	중분류	소분류	합계	‘20년	‘21년	‘22년	
① 공동사업	기항지	여객선 계류시설	물양장	계				
				국비				
				지방비				
				자부담				
				기타				
	어항시설 정비	외곽시설	방파제	계				
				국비				
				지방비				
				자부담				
				기타				
	① 소계			계				
				국비				
				지방비				
				자부담				
				기타				

6. 추진체계 구축

- 어촌·어항재생 지역협의체를 포함하여 사업추진단의 구성·운영 및 추진계획
- 지자체 관련 부서간 또는 민간기관 등과의 협업체계 구축 및 운영 계획
- 주민, 상인, 민간 등의 참여계획 및 협력체계 포함하여 작성

7. 예산 조기집행 방안

- 사업대상지로 선정된 경우 '20년 1월 즉시 착수할 수 있도록 '20년도 본예산에 사업비 반영 등에 대해 기술

8. 운영·관리 계획

- (운영관리 체계 구축) 어촌·어항재생 지역협의체를 포함한 주요 참여주체 및 조직간 협의체계 구축 및 운영·관리 추진계획 수립
- (운영 및 유지관리 방안) 지속적인 사업대상지 주민 참여 제고방안 및 재정지원 종료 후 관리방안 등에 대해 기술

[지속적인 주민참여 제고방안]

- * 지역 주민의 참여현황을 바탕으로 지속적인 주민참여가 가능토록 지역개발 전담조직 및 지자체내 관련 부서간 역할 및 협력 방안을 구체적으로 언급
 - 기존 현황 및 신규 수요 파악결과, 주민 주도의 자생적 조직 육성 프로그램(교육, 홍보, 컨설팅, 판로개척), 주요 사업 참여 유도방안, 자생적 활동을 위한 중장기 지원계획 등

[재정지원 종료 후 관리방안]

- * 유지·관리주체, 시설물의 관리 및 활용계획(운영방안) 등 유지관리계획을 구체적(유지관리 조직, 지침 등)이며 실현가능토록 기술
- * 지속적인 유지관리 시스템을 구축하는 방안 및 운영·유지를 위한 관리비용 확보방안 등을 구체적으로 언급
- * 유지관리 자원 조달방안 구체적으로 제시(향후 성실 이행 시 차년도 사업신청 가점 부여 예정)

V. 성과관리 및 효과

1. 어촌뉴딜 사업 효과

- 구체적인 기대효과에 대해 정량적, 정성적으로 기술

- * 대상 어항과 배후 어촌마을의 통합개발에 따른 시너지효과 기술
- * 어촌마을 공동체 활성화, 주민 삶의 질 향상, 인구 유입 및 추가 인구유출 억제, 주민만족도 증가, 주민소득 증가. 일자리 창출방안 등의 분야에 대한 기대효과 기술
- * 사업 완료 후 외부 지원 없이 권역이 자립적으로 운영·확장할 수 있는 방안 기술

VI. 증빙자료

- * 증빙자료 종류별로 간지를 삽입하여 구분
- 1. 기타 증빙자료 등
 - 민자유치의 경우 민간 사업추진 협약서(MOU, LOI, 실시협약 등)
 - 타부처 연계사업 사업신청서 또는 선정 공문
 - 자부담 여력을 증명할 수 있는 서류(잔액증명서 또는 통장사본 등)
- * 기본계획서에 대한 참조자료 및 증빙자료는 순서에 따라 첨부, 페이지 표시
- (예) <증빙1> (가·감점) 지역협의체 운영실적
- * 증빙자료는 핵심사항 위주로 간소화 하여 첨부
- (사례1) 사업대상지의 소유권 확보 여부를 증빙하기 위해 필지별 토지대장을 모두 첨부
→ 목록 형태로 제시
- (사례2) 주민참여 실적을 과다하게 보이기 위해 불필요한 자료까지 모두 첨부
→ 회의개요, 주요 논의안건과 반영결과 등 실적 위주로 정리·제시

보조사업 정산보고서
(☐ 총보조사업비^{주1)} ☐ 순보조사업비^{주2)})

1. 일반현황

중앙관서명	해양수산부		
프로그램명	어촌어항활성화	단위사업명	어항기반시설조성(농특)
세부사업명	어촌·어항재생사업	내역사업명	어촌뉴딜
상위보조사업명	-	보조사업명	보조사업자의 보조사업명
보조사업자	보조사업을 수행하는 기관명	보조사업 담당자	보조사업자의 보조사업 담당자
총 사업기간	보조사업의 총 사업기간	당해연도 사업기간	보조사업의 당해연도 사업기간

2. 당해연도 협약 보조사업비^{주3)}

(단위: 원)

보조금 (a)	지자체부담금 (b)		자기부담금 (c)	합 계 (d)=(a)+(b)+(c)	보조금비율 (e)=(a)÷(d)
	시도	시군구			
국고보조금	시도 보조금	시군구 보조금	보조사업자의 자기부담금	재원별 합계	국고보조금비율

3. 보조사업비 사용실적 및 보조금반환액 산출^{주3)}

(단위: 원)

당기분 집행액 (f)	전기이월분		집행액계 (i)=(f)+(h)	수익금		
	전기 이월액 (g)	집행액 (h)		발생액 (j)	반환액 (k)	미반환액 (l)=(j)-(k)
보조사업비 총액①의 집행액	전기 이월액	이월액에 대한 집행액	당기분 집행액(f) + 전기이월분 집행액(h)	보조사업의 수익금 발생액(입력)	보조사업의 수익금중 반환액(입력)	보조사업의 수익금중 미반환액(입력)

당기분 집행잔액 (m)=(d)-(f)	전기이월잔액 (n)=(g)-(h)	집행잔액 (o)=(m)+(n)	발생이자 (p)	차기 이월액 (q)
보조사업비 총액①- 당기분 집행액(f)을 뺀 금액	전기이월액②- 전기이월액(h)을 뺀 금액	당기분집행잔액 + 전기이월잔액	입력	입력

반환대상액 (r)=(o)+(p)+(k)-(q)	보조금 반환액 ^{주4)} (s)	지자체부담금 반환액 ^{주4)} (t)	자기부담금 정산잔액 (u)=(r)-(s)-(t)
집행잔액+발생이자+수익금 반환액-차기이월액	국고보조금 집행잔액+국고보조금 발생이자+(수익금(k)×⑥)-국고보조금 차기이월액 또는 ①×⑥	지자체부담금 집행잔액+지자체부담금 발생이자+(수익금(k)×⑥÷②)-지자체부담금 차기이월액 또는 ①×⑥÷②	

- 주1) 총보조사업비 = 상위보조사업자로부터 교부받은 보조금(지자체부담금 포함) + 자기부담금
주2) 순보조사업비 = 총보조사업비 - 간접보조사업자에게 재교부한 보조금(지자체부담금 포함)
주3) 보조금시스템을 통해 집행관리하는 보조사업은 2번과 3번 항목이 자동 생성됨
주4) 보조금시스템의 재원별 사용금액 잔액을 기준으로 하되, 보조금시스템을 이용하지 않는 통일·안보 등에 관련된 보조사업 등은 국고보조금 비율 등에 따라 집행잔액 산정

보조사업 비목별 정산 명세서

□ 지자체의 보조비목별 총괄명세서

보조비목	보조세목	예산현액	집행액	집행잔액	집행률
인건비(110)	보수(01)	xxx,xxx	xxx,xxx	xxx,xxx	△△.△%
	기타직보수(02)	xxx,xxx	xxx,xxx	xxx,xxx	△△.△%
운영비(210)	일반수용비(01)	xxx,xxx	xxx,xxx	xxx,xxx	△△.△%
여비(220)	국내여비(01)	xxx,xxx	xxx,xxx	xxx,xxx	△△.△%
.....
합 계		x,xxx,xxx	x,xxx,xxx	x,xxx,xxx	△△.△%

□ 지자체의 보조비목별 일자별 집행내역

보조비목	보조세목	집행일자	집행금액	사용목적
인건비(110)	보수(01)	20x1.2.1	1,000,000	20x1.1월분 급여
	보수(01)	20x1.3.1	1,000,000	20x1.2월분 급여
	
	소계		x,xxx,xxx	
여비(220)	국내여비(01)	20x1.1.x	xxx,xxx	부산 xxx 1박 출장 숙박비
	
	소계		xxx,xxx	
.....	
합 계			x,xxx,xxx	

00군 00항 어촌뉴딜사업 실적보고서

1. 사업 현황

선정년도					착수년도					
사업명	00군 00항 어촌뉴딜사업				진행단계	(예)기본계획수립				
위치	00남도 00시·군 00면 00리(법정리 0개, 행정리 0개), 행정리 전체 기재									
사업시행자	00군수				위탁시행자					
인구	000명(어가 00명)	가구	00호(어가 00호)	면적	000km ²					
사업비	000백만원(국비 000백만원, 지방비 000백만원) / 자부담 00백만원									
사업기간	20년 월 일 ~ 20년 월 일				※기간: 0년간					
주요사업	공통사업:				특화사업:					
	지역역량강화:				사업지원:					
사업이력	사업선정	20년 월 일								
	지방재정투융자심사	20년 월 일								
	사업시행현황	직접시행/위탁시행	위수탁계약일	20년 월 일						
	현장자문	1차 자문일자	20년 월 일							
		2차 자문일자	20년 월 일							
	기본계획심의	1차 기본계획심의	심의일자	20년 월 일						
			심의결과	1차 기본계획심의(반려)						
		2차 기본계획심의	심의일자	20년 월 일						
			심의결과	2차 기본계획심의(반려)						
		3차 기본계획심의	심의일자	20년 월 일						
			심의결과	3차 기본계획심의(승인)						
	기본계획고시일	20년 월 일								
	기본계획용역	용역명								
		착수일(시행일)	20년 월 일	완료일(준공일)	20년 월 일					
	기본 및 실시계획용역	용역명								
		착수일(시행일)	20년 월 일	완료일(준공일)	20년 월 일					
	공통사업	공사명								
		착공일(시행일)	20년 월 일	완료일(준공일)	20년 월 일					
	특화사업	공사명								
		착공일(시행일)	20년 월 일	완료일(준공일)	20년 월 일					
S / W 사업	용역명									
	착수일(시행일)	20년 월 일	완료일(준공일)	20년 월 일						

2. 사업비 수지예산서(최근 준공지구까지는 필수 작성/기본계획 변경에 따른 변동 내용에 맞게 작성)

(단위: 백만원)

공 중		총 사업비		연차별 계획					비고	
		기본계획	사업시행		년	년	년	년		년
			당초	변경(최종)						
가. 수 입(자부담 별도)		0 <자부담>	0 <자부담>	0 <자부담>	0 <자부담>	0 <자부담>	0 <자부담>	0 <자부담>		
- 수 입(자부담 포함)										
- 국 비										
- 지방비										
- 자부담금		<0>	<0>	<0>	<0>	<0>	<0>	<0>		
나. 지 출		0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>		
- 소 계(공사비 등)		0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>	0 <0>		
공통 사업	•									
	•									
	•									
특화 사업	•									
	•									
	•									
지역 역량 강화	•									
	•									
	•									
사업 지원	•									
	•									
	•									
- 소 계										
• 기본계획비										
• 실시설계비										
• 공통사업비										
• 특화사업비										
• S/W사업비										
• 사업지원비										
• 기타										

3. 지역협의체

□ 구성 및 운영

구 성 일 자	20 년 ○월 ○○일		
간사/사무장 채 용 현 황	채 용 여 부	여/부	
	채 용 일 자	20 년 ○월 ○○일	
	비 고	미채용 시, 사유 작성	
회의주요내용	1차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•
	2차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•
	3차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•
	4차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•
	5차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•
	6차 회의	의 견 내 용	•
		조 치 사 항	•

□ 지역협의체 명단

[illegible]

4. 기본계획(안)

☐ 공모신청 시, 기본계획(안)

공모신청 시, 어촌뉴딜사업 종합계획도 기입

☐ 최종 기본계획(안)

기본계획심의 완료 후, 어촌뉴딜사업 종합계획도 기입

5. 사업내용 총괄표

☐ 공모신청 시, 사업내용 총괄표

공모신청 시, 사업내용 총괄표 기입

☐ 최종 사업내용 총괄표

기본계획심의 완료 후, 사업내용 총괄표 기입

6. 현장자문 및 기본계획 심의 주요의견

□ 1차 현장자문

구 분	자 문 의 견	조치사항(지자체의견)
홍길동 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•

□ 2차 현장자문

구 분	자 문 의 건	조치사항(지자체의견)
홍길동 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•
○○○ 위원	•	•

□ 기본계획심의 주요의견 및 조치계획

구 분	자 문 의 건	조 치 계 획
공통 사업	•	•
특화 사업	•	•
S/W 사업	•	•

7. 주요 사업현황

☐ 공통사업

구 분		주 요 내 용						
사업 개요	위치/규모	• 해당사업 위치 및 사업규모 등						
	사업비	• 해당사업 소요예산						
		합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)
				광역	기초			
		※ 합계는 국비+지방비의 합으로 표기(타부처, 자부담 등 제외)						
사업기간		• 해당사업 추진기간						
세부 사업 내용	필요성	• 해당 사업 필요성						
	방향	• 해당 사업 방향						
	주요 내용	• 해당 사업 세부 내용						
사업추진 프로세스 및 집행계획		• 사업추진을 위한 단계별 추진계획(발주, 착공, 완공, 운영) 및 예산 집행계획						
추진 단계별 주체별 역할		• 사업추진 단계별로 참여 주체별의 세부역할						
사업효과		• 사업추진에 따른 사업효과						

□ 특화사업

구 분		주 요 내 용						
사업 개요	위치/규모	• 해당사업 위치 및 사업규모 등						
	사업비	• 해당사업 소요예산						
		합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)
				광역	기초			
		※ 합계는 국비+지방비의 합으로 표기(타부처, 자부담 등 제외)						
	사업기간	• 해당사업 추진기간						
세부 사업 내용	필요성	• 해당 사업 필요성						
	방향	• 해당 사업 방향						
	주요 내용	• 해당 사업 세부 내용						
사업추진 프로세스 및 집행계획		• 사업추진을 위한 단계별 추진계획(발주, 착공, 완공, 운영) 및 예산 집행계획						
추진 단계별 주체별 역할		• 사업추진 단계별로 참여 주체별의 세부역할						
사업효과		• 사업추진에 따른 사업효과						

□ S/W 사업

구 분		주 요 내 용																						
사업 개요	위치/규모	<ul style="list-style-type: none"> 해당사업 위치 및 사업규모 등 																						
	사업비	<ul style="list-style-type: none"> 해당사업 소요예산 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">합계</th> <th rowspan="2">국비</th> <th colspan="2">지방비</th> <th rowspan="2">타부처연계</th> <th rowspan="2">자부담</th> <th rowspan="2">기타 (자체지방비 등)</th> </tr> <tr> <th>광역</th> <th>기초</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)	광역	기초							
		합계	국비	지방비		타부처연계	자부담	기타 (자체지방비 등)																
				광역	기초																			
※ 합계는 국비+지방비의 합으로 표기(타부처, 자부담 등 제외)																								
사업기간	<ul style="list-style-type: none"> 해당사업 추진기간 																							
세부 사업 내용	필요성	<ul style="list-style-type: none"> 해당 사업 필요성 																						
	방향	<ul style="list-style-type: none"> 해당 사업 방향 																						
	주요 내용	<ul style="list-style-type: none"> 해당 사업 세부 내용 																						
사업추진 프로세스 및 집행계획		<ul style="list-style-type: none"> 사업추진을 위한 단계별 추진계획(발주, 착공, 완공, 운영) 및 예산 집행계획 																						
추진 단계별 주체별 역할		<ul style="list-style-type: none"> 사업추진 단계별로 참여 주체별의 세부역할 																						
사업효과		<ul style="list-style-type: none"> 사업추진에 따른 사업효과 																						

□ 사업용역

- 기본계획용역(해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

용역명			
용역기간			
용역금액			
용역사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	용역발주일	'20.00.00	○○지구 기본계획용역 발주
	용역착수일	'20.00.00	용역착수
	용역준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) 		

- 기본 및 실시설계용역(해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

용역명			
용역기간			
용역금액			
용역사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	용역발주일	'20.00.00	방파제 연장 실시설계용역 발주
	용역착수일	'20.00.00	용역착수
	용역준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) 		

- 기본계획/설계 통합발주(해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

용역명	○○지구 방파제 연장 공사 용역발주		
용역기간	○○지구 방파제 연장 공사 용역발주		
용역금액			
용역사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	용역발주일	'20.00.00	○○지구 기본계획 및 실시설계 통합발주
	용역착수일	'20.00.00	용역착수
	용역준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) 		

- S/W사업용역 (해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

용역명			
용역기간			
용역금액			
용역사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	용역발주일	'20.00.00	○○지구 지역역량강화 용역발주
	용역착수일	'20.00.00	용역착수
	용역준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) . 		

□ 건설공사

- 공통사업 (해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

공사명			
공사기간			
계약금액			
시공사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	발주일	'20.00.00	○○지구 방파제 연장 공사 발주
	착공일	'20.00.00	용역착수
	준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) . 		

- 특화사업 (해당 항목에 대한 추가 용역 발주 시, 표 추가 하여 작성)

공사명			
공사기간			
계약금액			
시공사			
추진현황	구분	기간	용역명 및 주요내용
	발주일	'20.00.00	○○지구 방파제 연장 공사 발주
	착공일	'20.00.00	용역착수
	준공일	'20.00.00	용역준공
비고	<ul style="list-style-type: none"> 특이사항 작성(설계변경 등) . 		